

**Памятка для работы наставника**

**(трек студент – студент)**

**Основные функциональные обязанности наставника**

Наставник способствует:

* оказанию помощи студентам в их адаптации к новому учебному заведению и условиям пребывания в нем;
* организации соблюдению режима учебного заведения;
* организации воспитательной, оздоровительной, научной, учебной, спортивной, общественной деятельности во внеучебное время;
* установлению тесной взаимосвязи с активом группы, органами студенческого самоуправления;
* изучению индивидуальных особенностей, интересов, склонностей студентов, их контактов;
  + способствует быстрейшему формированию у учащихся способности к саморазвитию, потребности работать над собой
* пропаганде здорового образа жизни, оказанию помощи обучающимся в трудных жизненных ситуациях;
  + преодолению негативных проявлений в среде обучающихся, профилактике вредных привычек
* организация своевременной помощи студентам в преодолении отставания в учебе.

**Возрастные, индивидуальные и личностные особенности учащейся молодежи**

**Ведущие потребности:** Общение, обособление, стремление к жизненному самоопределению и выработке своей индивидуальной позиции в отношении мира, себя, своего настоящего и будущего.

**Ведущая деятельность:** Учебно-профессиональная, стремление к построению перспективно значимой деятельности.

Самопознание, самоопределение и самореализация через личностно-значимую и направленную на себя деятельность.

**Направленность совместной деятельности учащихся:**

* привлекательность совместной деятельности как возможности общения;
* привлекательность общения, объединяющего делом или профессией;
* стремление каждого учащегося через совместную деятельность и общение к самоопределению;
* направленность деятельности на апробацию собственных нравственных и личностных качеств.

**Направления работы наставника**

* изучение социального паспорта учебной группы (при наличии)
* помощь в адаптации и сплочение студенческого коллектива
* участие в организации внеурочной деятельности
* помощь в учебной деятельности

**Взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме внеурочной деятельности:**

* совместная организация и участие в конкурсах и проектных работах
* совместные походы на спортивные/культурные мероприятия, способствующие развитию чувства сопричастности
* волонтерство, интеграции в сообщество (особенно важно для задач адаптации)

**Цель наставничества:**

* адаптация обучающихся к студенческой жизни: учебному процессу, ориентации в правах и обязанностях, культурному и физическому совершенствованию
* сопровождение процесса социализации и профессионализации студентов (включение их в молодежное движение и общение внутри него с экспертами, взрослыми наставниками и организаторами)
* развитие у наставляемых гибких компетенций и межпредметных навыков через участие в различных образовательных, спортивных, культурно-массовых, творческих и иных проектах
* разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными/социальными потребностями

**Задачи реализации формы наставничества «студент – студент»**

* создание актива студентов в академических группах, оказание ему помощи в организационной работе, содействие развитию различных форм студенческого самоуправления
* содействие развитию правового общественного сознания, воспитанию гражданственности, созданию сплоченного коллектива
* помощь в быстрой адаптации в новом коллективе, приобщение к студенческой жизни на основе изучения индивидуальных особенностей студентов
* совершенствование организации самостоятельной работы студентов, обеспечение помощи и контроля со стороны наставников
* формирование у первокурсников чувства гордости за выбранную специальность, образовательную организацию
* мотивация наставников и наставляемых к участию в мероприятиях различного уровня, учебной деятельности, саморазвитию и самосовершенствованию

**Встречи наставника и наставляемого**

Обсуждение целей на ближайшее будущее, результаты достижения которой могут быть измерены и оценены в рамках программы наставничества.

1. Наставник вместе с наставляемым определяют цель взаимодействия и основные мероприятия по ее достижению
2. Целью встречи может являться беседа, разбор кейса, посещение мероприятий, работа над проектом, иная деятельность
3. Наставник и наставляемый при помощи куратора определяют, количество и формат встреч им понадобится, для достижения цели.
4. Результат встречи описывается ответами наставляемого на следующие вопросы:

* Приблизились ли мы сегодня к цели?
* Что сегодня получилось хорошо?
* Что стоит изменить в следующий раз?
* Как я сейчас себя чувствую?
* Что нужно сделать к следующей встрече?

**Примерная тематика встреч наставника и наставляемого**

* Учебное заведение, в которое я пришел учиться. Его традиции и обычаи.
* Как избежать неудач в учебе?
* Что нужно знать о подготовке к экзаменам?
* Подведение итогов промежуточной аттестации.
* Как стать классным специалистом?
* Информационная культура современного студента.
* Я – гражданин России.
* Социально значимые проекты
* Социальная активность студентов.
* Как бороться со стрессом.
* О вредных привычках. Как с ними бороться?
* Об ответственности за свои поступки.
* О престижности выбранной профессии.
* О моем свободном времени.
* О правилах поведения в колледже и общежитии.

**Завершающая встреча наставника и наставляемого**

1. Куратор организует встречу, проводит анализ результатов работы наставника и наставляемого в программе наставничества.
2. Куратор по специальности задает ряд вопросов, ответы на которые фиксируются.
3. Наставник завершает заполнение дневника наставника и составляет отзыв наставника.
4. Наставляемый отвечает на следующие вопросы:

* Что самого ценного было во взаимодействии между наставником и наставляемым?
* Каких результатов вы достигли?
* Чему научились у наставника?
* Оцените по десятибалльной шкале, насколько вы приблизились к цели.
* Что вы поняли про себя в процессе взаимодействия с наставником?
* Есть ли необходимость продолжать работу?
* Хотели бы вы стать наставником?

**Мотивация наставников**

* приобретение опыта управленческой деятельности, повышение собственного статуса
* повышение показателей социальной активности, проявление инициативы и самостоятельности в образовательном процессе
* развития дополнительных метакомпетенций, совершенствование нормативных правовых и информационно-методических компетенций наставников; формирование мотивационно-ценностных установок наставников, профессионально-личностное развитие (обогащение)
* возможность стать победителем конкурса «Лучший наставник образовательной организации» с получением соответствующих дипломов и материальных стимулов