

Специальность	23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»
Наименование	Методические указания для выполнения практических работ. Дисциплина «Основы экономики организации»
Автор(ы)	Правдиной Н.В., ГБПОУ СО «ТПК»
Организация-разработчик	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский политехнический колледж»
Рецензент(ы)	Морозова Т.А., Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области "Технологический колледж им. Н. Д. Кузнецова" Адушева А.Ю Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский колледж сервисных технологий и предпринимательства» (ГАПОУ ТКСТП) Ващенко И.Ю., Государственное автономное образовательное профессиональное учреждение Самарской области "Самарский государственный колледж"
Аннотация	Методические указания для выполнения практических работ предназначены для освоения практических навыков студентами неэкономических специальностей дисциплины «Основы экономики организации». В данном методическом пособии собран материал для выполнения практических работ, выполнение которых способствует и направлено на формирование общих и профессиональных компетенций экономического характера.

Содержание

Пояснительная записка	4
Оформление практических работ	5
Критерии оценки практических работ	6
Исходные данные к практическим работам	8
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 1 Определение организационно-правовой формы и организация производства	9
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 2 Формирование имущества предприятия	11
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 3 Расчет материального обеспечения	14
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 4 Расчет численности сотрудников на предприятии	16
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 5 Расчет годового фонда оплаты труда	19
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 6 Формирование себестоимости, составление сметы, определение цены услуги	22
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 7 Расчет экономической эффективности производства	26
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 8 Расчет эффективности капитальных вложений	30
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 9 Разработка бизнес-плана «Бизнес-план на салфетке»	32
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 10 Защита «Бизнес-план на салфетке»	38
Список литературы	39
Приложение А	40

Пояснительная записка

Методические указания для выполнения практических работ рассчитаны на студентов неэкономических специальностей.

Выполнение практических работ способствует умению применять полученные студентом оперативные и репродуктивные знания при решении проблем в области экономики организации.

Планируемая практическая работа студентов и форма отчетности представлена в таблице 1

Таблица 1 – Практическая работа студентов и форма отчетности

Вид, название и краткое содержание задания	Часы, планируемые на работу		Форма отчетности и контроля
	аудит. работы	внеауд работы	
1	2	3	4
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 1 Определение организационно-правовой формы и организация производства	4	2	Отчетная работа №1. Защита, оценка
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 2 Формирование имущества предприятия	2	1	Отчетная работа №2. Защита, оценка
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 3 Расчет материального обеспечения производства	2	1	Отчетная работа №3. Защита, оценка
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 4 Расчет численности сотрудников на предприятии	2	1	Отчетная работа №4. Защита, оценка
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 5 Расчет годового фонда оплаты труда	2	1	Отчетная работа №5. Защита, оценка
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 6 Формирование себестоимости и составление калькуляции	4	2	Отчетная работа №6. Защита, оценка
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 7 Расчет экономической эффективности производства	4	2	Отчетная работа №7. Защита, оценка
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 8 Расчет эффективности капитальных вложений	2	1	Отчетная работа №8. Защита, оценка
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 9 Разработка бизнес-плана «Бизнес-план на салфетке»	8	4	Отчетная работа №9. Защита, оценка
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 10 Защита «Бизнес-план на салфетке»	2	1	Презентация. Защита, оценка
Итого	34	17	

Каждая практическая работа является логическим продолжением предыдущей. Содержит исходные данные, формулы и пояснения для решения, пример оформленной практической работы:

В результате выполнения практических работ по дисциплине обучающийся **должен уметь:**

1 Оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки заработной платы, простоев;

2 Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

3 Разрабатывать бизнес-план;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

1 Действующие нормативные и законодательные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

2 Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования

3 Методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

4 Методику разработки бизнес-плана;

5 Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

6 Основы маркетинговой деятельности, менеджмента и делового общения;

7 Основы организации работы коллектива исполнителей;

8 Основы планирования, финансирования и кредитования;

9 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

10 Производственную и организационную структуру организации;

Оформление практических работ

Отчетные работы студенты оформляют в соответствии с методическими указаниями на листах формата А4 и брошюруют в папку-скоросшиватель в следующем порядке:

1 Титульный лист на весь пакет работ (Приложение А);

2 Лист с выполненным решением, в правом верхнем углу указывается ФИО студента, дата, № и тема практической работы.

Решению и оформлению работы должно предшествовать тщательное изучение учебного материала, рекомендованного к темам, по которым даны задания, а так же внимательное ознакомление с методическими указаниями по оформлению.

Ответы на практические задания и ситуации следует излагать грамотно, четко, без сокращений, выводы и анализ должны быть полными и аргументированными. Текст работы оформляется на компьютере в текстовом редакторе Word с учетом следующих требований:

- Шрифт: Times New Roman

- Размер шрифта -14 (12)

- Межстрочный интервал 1,5 (1,15)

- Абзацный отступ -1,25

- Номера страниц проставляются (при необходимости) в правом нижнем углу

- Номер и тема практической работы отделяется от текста двумя межстрочными интервалами и выделяется жирным шрифтом.

- Поля: левое-30мм, правое-10мм, верхнее-20мм, нижнее-20мм

Критерии оценки практических работ

Перед выполнением работ студент знакомится с дифференцированным подходом в оценивании работ. Критерии оценки подразумевают шкалу по возрастанию трудности выполненной работы. Оценка выполненных практических работ определяется по следующим критериям:

Критерии оценки	Баллы
Работа выполнена: присутствуют арифметические ошибки, не влияющие на конечный результат, оформление не соответствует требованиям нарушена логическая связь между работами анализ, выводы отсутствуют	1 балл
Работа выполнена: присутствуют арифметические ошибки, не влияющие на конечный результат, анализ и выводы отсутствуют нарушена логическая взаимосвязь между работами оформление соответствует требованиям,	2 балла
Работа выполнена: присутствуют незначительные ошибки, не влияющие на конечный результат, анализ, выводы имеются не полные, не аргументированные, присутствует логическая взаимосвязь с другими работами, требования оформления соответствуют,	3 балла
Работа выполнена полностью, содержит незначительные арифметические ошибки, анализ проведен, выводы сделаны, аргументированы логически взаимосвязана с остальными работами, требования оформления соответствуют,	4 балла
Работа выполнена полностью: не содержит арифметических ошибок, выводы и анализ полные, аргументированные, логически взаимосвязана с остальными работами. требования оформления соответствуют,	5 баллов

- Защита работ (развернутые ответы на вопросы по работам) плюс 1 балл к работе;

- При защите работ используется презентация плюс 2 балла (презентация не является обязательным условием и не учитывается при подсчете максимального количества набранных баллов)

Итого: максимальное количество баллов, набранное студентом = 35 баллов (100%)

Оценка индивидуальных образовательных достижений

Процент результативности (набранные баллы)

Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений балл (отметка)

вербальный аналог

85 ÷ 100% (25-30 баллов) 5 (отлично)

75 ÷ 84% (24-22 баллов) 4 (хорошо)

60 ÷ 74% (21-18 баллов) 3 (удовлетворительно)

менее 60% (менее 18 баллов) 2 (не удовлетворительно)

Таким образом, студент, набравший менее 60% (18 баллов и менее) при выполнении практических работ, не допускается к сдаче итоговой формы контроля «экзамен» по дисциплине «Основы экономики организации»

Исходные данные к практическим работам

Наименование показателей	Формулы обозначение	Единицы измерения	Показатель
1	2	3	4
Годовая программа	N	усл.	7000
Количество единиц автотранспорта в обслуживаемой черте	A _{сп}	ед.	1500000
Среднесуточный пробег автомобиля	L _{сс}	км.	70
Количество календарных дней в году	D _к	дни	365
Количество выходных дней	D _в	дни	104
Количество праздничных дней	D _п	дни	15
Продолжительность рабочей смены	T _{см}	часов	8
Количество смен на предприятии	C	---	2
Коэффициент выполнения норм выработки	K _в	---	1,00
Коэффициент, учитывающий годовую инфляцию	K ₁	---	0,09
Доля затрат на выполнение данного рода услуг (по шиномонтажному участку)	K ₂	---	0,031
Норма затрат на запасные части	H _{зч}	---	9,87
Норма затрат на материалы	H _м	---	1,13
Планируемая прибыль	£ _{пп}	%	45%
Налог на прибыль	£ _{нп}	%	20%
Налог на добавленную стоимость	£ _{ндс}	%	20%
Часовая тарифная ставка 3 разряда	C _ч	руб./час	128,00
Часовая тарифная ставка 4 разряда	C _ч	руб./час	148,00
Часовая тарифная ставка 5 разряда	C _ч	руб./час	168,00
Оклад ИТР	O	руб./мес.	34 500,00
Оклад СКП	O	руб./мес.	21 500,00
Оклад МОП	O	руб./мес.	13 000,00
Премияльные выплаты	ФЗП _{пр}	%	12%
Дополнительный фонд заработной платы	ФЗП _{доп}	%	12%
Отчисления во внебюджетные фонды	O _{вф}	%	30%
Транспортно-заготовительные расходы	K _{тзр}	---	1,10
Норма расходов на содержание и эксплуатацию оборудования	£ _{псо}	%	110%
Норма цеховых расходов	£ _{пц}	%	120%
Норма общепроизводственных расходов	£ _{ппр}	%	120%
Норма внепроизводственных расходов	£ _{пвн}	%	2%
Стоимость м ² участка	Ц _у	руб/м ²	16000,00
Стоимость услуги на рынке (комплект, 4)	Ц _{баз}	руб.	800,00
Стоимость погрузчика		руб./шт.	510000,00

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 1 Определение организационно-правовой формы и организация производства

Время выполнения: 4 часа

Цель выполнения работы: закрепление знаний и умений для формирования общих и профессиональных компетенций следующего порядка:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Уметь:

рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

разрабатывать бизнес-план;

Знать:

основы планирования, финансирования и кредитования организации;

материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;

методику разработки бизнес-плана;

действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

Задание:

1. Прочитайте внимательно ситуацию и таблицу исходных данных
2. Определите организационно-правовую форму предприятия;
3. Определите сумму уставного капитала, сумму вклада в уставный капитал каждого из учредителей;
4. Определите, кому принадлежит решающее право голоса на общем собрании учредителей;
5. Определите трудоемкость изготовления годовой программы;
6. Рассчитайте коэффициент экстенсивного использования оборудования;
7. Определите тип производства, обоснуйте;
8. Рассчитайте коэффициент использования производственной мощности, сделайте вывод;
9. Оформите практическую работу в соответствии с требованиями.

Ситуация:

На предприятии учредителями уставный капитал сформирован следующим образом: Иванову Сергею Петровичу принадлежит 40%, сумма его вклада составляет 250000,00 рублей;

Смирновой Елене Владимировне принадлежит 20% уставного капитала;

Ивановой Светлане Сергеевне принадлежит 30% уставного капитала;

Козлову Ивану Ивановичу принадлежит 10% уставного капитала.

Исполнительный орган: Директор - Королев И.В., Ларин С.П. - бухгалтер предприятия.

Режим работы предприятия двухсменный, время смены 8 часов, 0,2 часа за смену - перерывы на плановое обслуживание и ремонт оборудования. На общем собрании учредителей было принято решение о расширении производства и открытии нового участка по шиномонтажным работам.

В соответствии с техническими характеристиками оборудование позволяет производить 10000 услуг ежегодно.

Для шиномонтажных работ инженером предприятия был прописан следующий технологический процесс:

Таблица 1. Технологический процесс

№ операции	Наименование операции	Трудоемкость, мин. (условная)	
		1 колесо	4 колеса
1.	Приемка шин (подъем автомобиля и демонтаж колес)	3	10
2.	Определение неисправности	1	4
3.	Разбортовка	2	8
4.	Операции по восстановлению, устранению неисправности - ремонт прокола, - смена резины	7	28
		2	8
5.	Балансировка	2	8
6.	Забортровка	2	8
7.	Накачка	3	12
8.	Проверка и контроль качества	1	4
9.	Выдача с ремонта (монтаж колес)	1	4

Для реализации проекта необходимо:

- закупка специализированного оборудования,
- формирование штата автослесарей 4 разряда,
- организация оборудования на новом участке требуется по групповому принципу

ИНСТРУКЦИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ:

Для расчета рекомендуется использовать формулы:

1. Коэффициент экстенсивного использования оборудования определяется по формуле 1:

$$K_{\text{пр}} = T_{\text{ф}} / T_{\text{см}} \quad (1)$$

Где, $T_{\text{ф}}$ – время, фактически отработанное оборудованием, (час.)

$T_{\text{см}}$ – время смены (час.)

2. Коэффициент использования производственной мощности, формула 2.

$$K_{\text{м}} = V / M_{\text{ср}} \quad (2)$$

Где, V – количество фактически произведенной продукции/услуг за год (в натуральных или стоимостных единицах измерения);

$M_{\text{ср}}$ – среднегодовая производственная мощность (в тех же единицах измерения)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 2 Формирование имущества предприятия

Время выполнения: 2 часа

Цель выполнения работы: закрепление знаний и умений для формирования общих и профессиональных компетенций следующего порядка:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Уметь:

рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

разрабатывать бизнес-план;

Знать:

основы планирования, финансирования и кредитования организации;

материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;

методику разработки бизнес-плана;

действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

Задание:

1. Составьте сводную таблицу необходимого оборудования;
2. Рассчитайте первоначальную стоимость приобретенных основных средств;
3. Рассчитайте площадь и стоимость требуемого участка;
4. Рассчитайте стоимость инвентаря;
5. Рассчитайте стоимость необходимого инструмента;
6. Определите необходимую сумму капиталовложений;
7. Рассчитайте сумму годовой амортизации приобретенных основных средств;
8. Рассчитайте среднегодовую стоимость основных средств на 31.12.;
9. Оформите практическую работу в соответствии с требованиями

Ситуация:

Для реализации данного проекта на первоначальном этапе необходимо осуществить следующие вложения:

- приобретение нового оборудования, инструмента и инвентаря соответственно.
- участок необходимой площади есть возможность приобрести по цене 16000,00 руб./м².

Оборудование приобретается в соседней области, доставка до места эксплуатации составит 80000,00 рублей, монтаж 20000,00 рублей, настройка программного обеспечения 5769,00 рублей.

Срок полезного использования приобретенного оборудования составит 7 лет. Срок полезного использования инструмента 3 года. Ввод оборудования и инструмента в эксплуатацию март текущего года.

Стоимость основных фондов на 01.01 текущего года составляет 40200,00 рублей

Специалист отдела снабжения подобрал оборудование соответствующее требуемым характеристикам и приемлемой цене:

Таблица – Примерная стоимость необходимого оборудования

№ пп	Наименование оборудования	Стоимость, руб./ед.
	Шиномонтажный стенд	105000,00

	Балансировочный стенд	95190,00
	Пневмоподъемник	61000,00
	Компрессор	25900,00
	Домкрат	9000,00
	Стенд для правки литых и стальных дисков	116000,00
	Мойка дисков и колес	190000,00
	Электровулканизатор	35600,00

ИНСТРУКЦИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ:

1. Таблица – Необходимое оборудование

№ пп	Наименование оборудования	Стоимость, руб./ед.	Количество	Стоимость ТЗР, руб./ед.	Сумма затрат
	<i>Шиномонтажный стенд</i>				
				
	Итого				

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ

Первоначальная стоимость основных средств включает стоимость приобретенного оборудования, все затраты по доведению оборудования до работоспособного состояния;

2. Расчет стоимости площади участка (Спу) производится по формуле 4:

$$C_{пу} = S * Ц_y \quad (4)$$

Где, S – площадь участка, м²,

Ц_y – стоимость 1 м², руб.

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ

Площадь участка рассчитывается в соответствии с планом участка, с учетом норм расстановки оборудования. В практической работе принимается норма расстановки 10 м² на единицу оборудования

3. Расчет стоимости производственного инвентаря.

Расчет стоимости производственного и хозяйственного инвентаря составляет 3% от стоимости площади участка.

4. Расчет стоимости дорогостоящего инструмента.

Стоимость дорогостоящего инструмента определяется в размере 10% от стоимости оборудования и транспортных средств.

5. Сумма годовой амортизации рассчитывается по формуле 5:

$$A = (\Phi_1 - Л) / T_{спн} \quad (5)$$

где, Φ_1 – первоначальная стоимость основных фондов (руб.),

Л – ликвидационная стоимость основных фондов (руб.),

T_{спн} – срок полезного использования оборудования (год.)

6. Среднегодовая стоимость основных фондов рассчитывается по формуле 6:

$$\Phi = \Phi_1 + (\Phi_{ввод} \times n_1) / 12 - (\Phi_{выб} \times n_2) / 12 \quad (6)$$

Где, Φ_1 – стоимость основных средств предприятия на начало года
 $\Phi_{\text{ввод}}$ ($\Phi_{\text{выб}}$) – стоимость вводимых (выбывших) в течение года основных средств (руб.)
 n_1 (n_2) – количество месяцев, оставшихся после месяца ввода (выбытия) основных средств (мес.)

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 3 Расчет материального обеспечения

Время выполнения: 2 часа

Цель выполнения работы: закрепление знаний и умений для формирования общих и профессиональных компетенций следующего порядка:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Уметь:

рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
разрабатывать бизнес-план;

Знать:

основы планирования, финансирования и кредитования организации;
материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;
методику разработки бизнес-плана;
действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

Задание:

1. Рассчитайте затраты на основные материалы из расчета выполнения годовой программы;
2. Рассчитайте затраты на вспомогательные материалы из расчета выполнения годовой программы;
3. Рассчитайте сумму, требуемую на материально-техническое обеспечение работы в течение года;
4. Какие источники на предприятии могут использоваться для приобретения необходимого материала;
5. Рассчитайте сумму, требуемую на материально-техническое обеспечение работы при выполнении единицы услуги;
6. Составьте таблицу Перечень материалов, вспомогательных материалов и запасных частей, включенных в себестоимость при оказании услуги
7. Заполните таблицу Сравнительная характеристика основных и оборотных фондов
8. Постройте схему движения оборотного капитала на данном предприятии.
9. Оформите практическую работу в соответствии с требованиями

Инструкция к выполнению:

К сумме затрат на основные материалы относятся затраты на приобретение запасных частей и материалов.

1. Сумму затрат на запасные части рекомендуется рассчитывать по формуле 7:

$$C_{зч} = N_{зч} \times L_{общ} \times K \times K1 \times K2 \times K3 \quad (7)$$

Где, $N_{зч}$ – норма затрат на запасные части принимается (руб./1000км)

$L_{общ}$ – пробег подвижного состава (км)

K – категория условий эксплуатации (для средней полосы России принимается =1)

- K1 – коэффициент учитывающий годовую инфляцию
- K2 – доля затрат в общей норме;
- K3 – возраст подвижного состава (принимается = 1);

Для определения пробега подвижного состава необходимо знать значения показателей: годовой пробег, количество единиц автотранспорта и рассчитывать по формуле 8:

$$L_{\text{общ}} = L_{\text{сс}} \times A_{\text{сп}} \times 365 \quad (8)$$

- Где, $L_{\text{сс}}$ – среднесуточный пробег (км)
 $A_{\text{сп}}$ – количество единиц автотранспорта (ед.)
2. Сумму затрат на материалы определяем по формуле 9:

$$C_{\text{м}} = N_{\text{м}} \times L_{\text{общ}} \times K \times K1 \times K2 \times K3 \quad (9)$$

- Где, $N_{\text{м}}$ – норма затрат на материалы принимается (руб./1000км)

3. Сумму затрат на вспомогательные материалы определяем в процентном соотношении от суммы затрат на материалы (процент вспомогательных материалов принимается = 40)

4. Таким образом, сумму, требуемую на материально-техническое обеспечение работы в течение года, рассчитываем по формуле 10:

$$C = C_{\text{м}} + C_{\text{зч}} + C_{\text{всп}} \quad (10)$$

- Где, $C_{\text{всп}}$ – сумма затрат на вспомогательные материалы

Для подтверждения расчета произведенного в данной практической, необходимо составить таблицу - Перечень материалов, вспомогательных материалов и запасных частей

Таблица – Перечень материалов, вспомогательных материалов и запасных частей

Наименование материалов/запасных частей	Количество
.....	

Таблица - Сравнительная характеристика основных и оборотных фондов

Признак	Основные фонды	Оборотные фонды

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 4 Расчет численности сотрудников на предприятии

Время выполнения: 2 часа

Цель выполнения работы: закрепление знаний и умений для формирования общих и профессиональных компетенций следующего порядка:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Уметь:

рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
разрабатывать бизнес-план;

Знать:

действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;

методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

методику разработки бизнес-плана;

основы организации работы коллектива исполнителей;

основы планирования, финансирования и кредитования организации;

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

производственную и организационную структуру организации

Задание:

1. Рассчитайте количество основных рабочих, в целом и по каждой выполняемой работе;
2. Составьте таблицу – Ведомость численности основных рабочих;
3. Рассчитайте количество вспомогательных рабочих;
4. Рассчитайте количество инженерно-технического персонала (ИТР);
5. Рассчитайте количество счетно-конторского персонала (СКП);
6. Рассчитайте количество младшего обслуживающего персонала (МОП);
7. Рассчитайте общее количество персонала на участке;
8. Составьте сводную таблицу персонала с указанием разрядов, часовых тарифных ставок и окладов;
9. Постройте организационную структуру участка;
10. Оформите практическую работу в соответствии с требованиями.

Инструкция к выполнению:

1. Расчет численности основных рабочих

Численность основных рабочих определяется для каждой услуги по формуле 12:

$$R_{\text{осн}} = T_{\text{год}} / (\Phi_{\text{др}} * K_{\text{в}}) \quad (12)$$

Где, $K_{\text{в}}$ – коэффициент выполнения норм выработки

$\Phi_{\text{др}}$ – действительный (годовой) фонд рабочего времени одного рабочего, (час.)

$T_{\text{год}}$ – трудоемкость выполнения годовой программы

$$\Phi_{\text{др}} = (D_{\text{к}} - D_{\text{в}} - D_{\text{п}}) * T_{\text{см}} * K_{\text{пр}}$$

Где, D_k - количество календарных дней
 D_v -количество выходных дней
 $D_{п}$ –количество праздничных дней
 $T_{см}$ -время смены
 $K_{пр}$ – коэффициент, учитывающий потери рабочего времени на плановый ремонт оборудования

2.Трудоемкость годовой программы рассчитывается по формуле 13:

$$T_{год} = t_{шт} * N \quad (13)$$

Где, $t_{шт}$ – трудоемкость выполняемой работы, (мин, час).
 N - Годовая программа, усл.

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ:

$R_{осн}$ – полученное расчетное число округляется до целого в большую сторону, это и будет число принятых на данную операцию работников, (указывается после ответа, в формуле, через запятую, в скобках, со знаком \approx)

$\Phi_{ор}$ рассчитывается аналогично годовому номинальному фонду времени без учета количества смен
 Годовая трудоемкость отдельной выполняемой работы (этапа работы) рассчитывается аналогично формуле 13, $t_{шт}$ применяется отдельно по выполняемой работе.

Таблица – Ведомость численности основных рабочих

№ оп.	Профессия рабочих	Трудоемкость годовой программы	Действительный фонд времени работы 1 рабочего в год	Коэф. Выполнения норм выработки	Численность основных рабочих		Разряд рабочих
					Расчетных	Принятых	
1	2	3	4	6	7	8	9
05	слесарь	11552	1767	1,2	1,81	2	4
	Итого:	Σ	---	---	Σ	Σ	средний

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ:

Средний разряд рассчитывается по формуле: $P_{ср} = \Sigma(P \times R_{осн.оп}) / R_{осн}$

3.Расчет численности вспомогательных рабочих

Количество вспомогательных рабочих рассчитывается, исходя из численности основных рабочих (по сборочным и сварочным операциям в целом), для серийного производства **15%**, для массового производства **30-40%** по формуле 14:

$$R_{всп} = R_{осн} * 15\% \quad (14)$$

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ:

Полученное расчетное число по категориям персонала округляется до целого в большую сторону, (через запятую, в скобках, со знаком \approx) и в последующих формулах участвует принятое значение (т.е. округленное)

4.Расчет численности ИТР

Количество инженерно-технического персонала (ИТР) определяется в размере 10% от суммы численности основных производственных рабочих и вспомогательных, по формуле 15:

$$R_{\text{ИТР}} = (R_{\text{осн}} + R_{\text{всп}}) * 10\% \quad (15)$$

5. Расчет численности СКП

Количество счетно-конторского персонала (СКП) определяется по формуле 16:

$$R_{\text{СКП}} = (R_{\text{осн}} + R_{\text{всп}} + R_{\text{ИТР}}) * 2\% \quad (16)$$

6. Расчет численности МОП.

Количество младшего обслуживающего персонала (МОП) определяется по формуле 17:

$$R_{\text{МОП}} = (R_{\text{осн}} + R_{\text{всп}} + R_{\text{ИТР}} + R_{\text{СКП}}) * 2\% \quad (17)$$

Общая численность персонала определяется путем суммирования численности всех категорий работников, формула 18:

$$R = R_{\text{осн}} + R_{\text{всп}} + R_{\text{ИТР}} + R_{\text{СКП}} + R_{\text{МОП}} \quad (18)$$

Таблица – Состав численности предприятия

Категории и профессии работающих	Кол-во человек	Разряды рабочих	Оклады специалистов (О) и часовые тарифные ставки (Сч) рабочих, руб.
1	2	3	4
<i>Основные рабочие, в том числе:</i>	6		
<i>1. слесарь</i>	2	3	78,52
....			
....			
<i>ИТР, в том числе:</i>			
<i>Начальник цеха</i>	1	---	18000,00
....			
....			
<i>Всего по участку</i>	16	---	---

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 5 Расчет годового фонда оплаты труда

Время выполнения: 2 часа

Цель выполнения работы: закрепление знаний и умений для формирования общих и профессиональных компетенций следующего порядка:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Уметь:

Оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); разрабатывать бизнес-план;

Знать:

действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;

методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

методику разработки бизнес-плана;

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

основы организации работы коллектива исполнителей;

основы планирования, финансирования и кредитования организации;

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

производственную и организационную структуру организации

Задание:

1. Рассчитайте фонд заработной платы по каждой категории персонала;
2. Рассчитайте дополнительный фонд заработной платы по каждой категории персонала;
3. Рассчитайте премиальный фонд заработной платы по каждой категории персонала;
4. Рассчитайте фонд оплаты труда, учитывающий дополнительные и премиальные выплаты;
5. Рассчитайте среднюю заработную плату на участке;
6. Рассчитайте сумму отчислений во внебюджетные фонды с учетом ставки применяемой на день расчета;
7. Рассчитайте сумму налога на доходы физических лиц (подходный налог) с учетом ставки применяемой на день расчета;
8. Рассчитайте сумму заработной платы полученной сотрудниками «на руки»;
9. Составьте сводную таблицу годового фонда заработной платы;
10. Оформите практическую работу в соответствии с требованиями

Инструкция к выполнению:

Расчет годового фонда заработной платы рекомендуется производить в таблице, используя следующие формулы:

1. Фонд заработной платы рассчитывается по формуле 19:

$$\text{ФЗП}_{\text{год}} = R_{\text{кат}} * \Phi_{\text{др}} * C_{\text{ч}} \text{ (либо } = R_{\text{кат}} * O * 12) \quad (19)$$

Где, $R_{\text{кат}}$ – численность определенной категории персонала (чел.)

$C_{\text{ч}}$ – часовая тарифная ставка (руб.)

O – оклад специалиста за месяц (руб.)

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ:

$R_{\text{кат}}$ – это численность определенной категории сотрудников (от основных рабочих до младшего обслуживающего персонала), рассчитывается отдельно каждая категория. Формула, приведенная в скобках, применяется для служащих и специалистов, для которых применяется окладная система оплаты труда

2. Дополнительный фонд заработной платы рассчитывается по формуле 20:

$$\text{ФЗП}_{\text{доп}} = \text{ФЗП}_{\text{год}} * \xi_{\text{доп}} \quad (20)$$

Где, $\xi_{\text{доп}}$ – процент дополнительной заработной платы

3. Премияльный фонд заработной платы рассчитывается по формуле 21:

$$\text{ФЗП}_{\text{прем}} = \text{ФЗП}_{\text{год}} * \xi_{\text{прем}} \quad (21)$$

Где, $\xi_{\text{прем}}$ – процент премиальных выплат

4. Итого фонд оплаты труда (ФОТ), рассчитывается по формуле 22:

$$\text{ФОТ} = \text{ФЗП}_{\text{год}} + \text{ФЗП}_{\text{доп}} + \text{ФЗП}_{\text{прем}} \quad (22)$$

5. Среднемесячная заработная плата каждой из категорий работающих рассчитывается по следующей формуле 23:

$$\text{ЗП}_{\text{срм}} = \text{ФОТ} / (R_{\text{кат}} * 12) \quad (23)$$

6. Отчисления во внебюджетные фонды каждой из категорий работающих рассчитываются по формуле 24:

$$O_{\text{вф}} = \text{ФОТ} * \xi_{\text{вф}} \quad (24)$$

Где, $\xi_{\text{вф}}$ – ставка отчислений во внебюджетные фонды установленная законодательством РФ на момент расчета

7 Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) рассчитывается по формуле 25:

$$\text{НДФЛ} = \text{ФОТ} * \xi_{\text{НДФЛ}} \quad (25)$$

Где, $\xi_{\text{НДФЛ}}$ – ставка НДФЛ установленная законодательством РФ на момент расчета (13%)

8 Сумма заработной платы к выдаче сотрудникам рассчитывается по формуле
26:

$$\text{ФЗП}_{\text{выд}} = \text{ФОТ} - \text{НДФЛ} \quad (26)$$

Таблица – Годовой фонд заработной платы (рекомендуется горизонтальное расположение таблицы)

Категории и профессии работающих	Годовой фонд заработной платы	Дополнительный фонд	Премияльный фонд	Итого фонд оплаты труда за год	Среднемесячная заработная плата	Отчисления во внебюджетные фонды	Сумма НДФЛ	Заработная плата к выдаче
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основные рабочие, в том числе								
слесарь	542880,00	76003,20	54288,00	673171,20	28048,80	201951,36	87512,56	585658,95
....								
....								
Инженерно-технический персонал, в том числе								
начальник участка	288000,00	40320,00	28800,00	357120,00	29760,00	107136,00	46425,6	93208,32
....								
....								
Итого	5568240,00	779553,60	556824,00	6904617,60	30283,41	2071385,28	897600,28	6007017,4

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ:

В 6 графе итоговое значение средней заработной платы это СРЕДНЯЯ заработная плата по участку, суммировать данную графу нельзя!

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 6 Формирование себестоимости, составление сметы, определение цены услуги

Время выполнения: 4 часа

Цель выполнения работы: закрепление знаний и умений для формирования общих и профессиональных компетенций следующего порядка:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Уметь:

Оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); разрабатывать бизнес-план;

Знать:

действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;

методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

методику разработки бизнес-плана;

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

основы планирования, финансирования и кредитования организации;

производственную и организационную структуру организации

Задание:

1. Определите сумму затрат на заработную плату основных и вспомогательных рабочих;

2. Определите сумму затрат на отчисление во внебюджетные фонды по основным и вспомогательным рабочим;

3. Определите сумму затрат на основные материалы и запасные части;

4. Рассчитайте сумму накладных расходов;

5. Составьте сводную таблицу Состав накладных расходов;

6. Составьте сводную таблицу Смета услуг;

7. Рассчитайте полную себестоимость услуги;

8. Определите цену реализации;

9. Оформите практическую работу в соответствии с требованиями.

Инструкция к выполнению:

Себестоимость услуги включает основные и накладные расходы.

К основным расходам относятся:

Затраты на основные материалы (C_m);

Затраты на запасные части ($C_{зч}$);

Основная заработная плата основных производственных рабочих ($ЗП_{осн}$) и дополнительная заработная плата основных производственных рабочих ($ЗП_{доп}$) рассчитана в практической работе 5, таблица Годовой фонд заработной платы графа 5 (итоговая сумма заработной платы основных и вспомогательных рабочих с учетом дополнительной);

Отчисления на социальное страхование ($O_{вф}$), расчет произведен в таблице Годовой фонд заработной платы графа 7 (итоговая сумма отчислений по заработной плате основных и вспомогательных рабочих).

К накладным расходам относятся затраты, сопровождающие, сопутствующие основному производству, но не связанные с ним напрямую, не входящие в стоимость труда и материалов:

Заработная плата непромышленного персонала ($P_{об}$);

Вспомогательные материалы ($C_{всп}$);

Силовая электроэнергия ($C_э$);

Вода для технологических целей ($C_в$);

Содержание помещений (включающее отопление ($C_{от}$) и освещение ($C_{осв}$) участка);

Текущий ремонт оборудования и здания (включает ремонт оборудования ($C_{об}$) и ремонт здания ($C_{зд}$));

Амортизация (включает амортизацию оборудования ($A_о$) и амортизацию здания ($A_{зд}$))

Содержание, ремонт, возобновление инвентаря

Охрана труда

Полная себестоимость услуги ($C_{пол}$) рассчитывается как сумма косвенных и прямых затрат на единицу услуги.

Оптовая цена единицы услуги ($Ц_{опт}$) определяется по формуле 20:

$$Ц_{опт} = C_{пол} + П \quad (20)$$

Где, П – прибыль запланированная, (руб.)

$$П = П_п \times C_{пол} \quad (21)$$

$П_п$ - процент прибыли

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ:

Прибыль запланированная рассчитывается исходя из процента, которое предприятие предполагает иметь в виде прибыли и добавляет данный процент к полной себестоимости услуги, для расчетов в практической работе принимается 45%

Цена отпускная (цена реализации) определяется по формуле 22:

$$Ц_р = Ц_{опт} + НДС \quad (22)$$

Где, НДС – налог на добавленную стоимость,

$$НДС = Ц_{опт} \times 18\% \quad (23)$$

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ:

Ставка НДС, установлена Налоговым кодексом РФ в размере 18%

Расчет накладных расходов.

1. Заработная плата непромышленного персонала учитывается вместе с начислениями и составляет сумму граф 5 и 7 из таблицы Годовой фонд заработной платы, по строке учитывающей персонал ИТР, СКП и МОП

2. Вспомогательные материалы (расчет произведен в практической работе 3)

3. Затраты на силовую электроэнергию рассчитываются по формуле 24:

$$C_э = W_э \times Ц_э \times \Phi_{об} \quad (24)$$

Где, $W_э$ – потребность в электроэнергии, (принимается 11 кВт/час.)

$Ц_э$ – стоимость электроэнергии (принимается 7 руб./кВт/час)

$\Phi_{об}$ – фонд времени работы оборудования (для односменной работы принимается 2070, двухсменной – 4140)

4. Затраты на воду для технологических целей рассчитываются по формуле 25:

$$C_B = V_B \times C_B \times K_3 \times D_{рл} \quad (25)$$

Где, V_B – суммарный расход воды (40 л/сутки на 1 работающего)

C_B – стоимость воды ($1\text{ м}^3 = 35$ руб.)

$D_{рл}$ – количество рабочих дней в году

5. Статья затрат «Содержание помещений» включает затраты на отопление и освещение помещения участка

5.1 Затраты на отопление рассчитываются по формуле 26:

$$C_{от} = N_T \times \Phi_{от} \times C_{пар} \quad (26)$$

Где, N_T – удельный расход тепла (принимается равным 15 на 100 м^2);

$\Phi_{от}$ – продолжительность отопительного сезона (для средней полосы России принимается = 4320 часов)

$C_{пар}$ – стоимость 1 м3 пара (принимается = 14/21)

5.2 Затраты на освещение участка рассчитываются по формуле 27:

$$C_{осв} = W_{осв} \times C_k \times A \times F_{др} \quad (27)$$

Где, $W_{осв}$ – потребность в электроэнергии = 110 вт/час на 10 м^2 .

C_k – стоимость 1 квт/час (принимается = 7 руб.)

A – площадь помещения (м^2)

6. Затраты на текущий ремонт оборудования и здания рассчитываются по формулам 28, 29:

6.1 Текущий ремонт оборудования:

$$C_{роб} = C_{об} \times 3\% \quad (28)$$

6.2 Текущий ремонт здания:

$$C_{рзд} = C_{зд} \times 1\% \quad (29)$$

7. Амортизация здания и оборудования принимается по норме 3 и 12% соответственно

8. Затраты на содержание, ремонт и возобновление инвентаря учитываются из расчета 200,00 рублей на 1 рабочего

9. Затраты на охрану труда учитываются из расчета 200,00 рублей на 1 работающего

Расчет накладных расходов необходимо свести в таблицу:

Таблица – Состав накладных расходов

Наименование	Сумма, руб.
Заработная плата непроизводственного персонала (АУП, СКП, МОП)	
.....	
Итого	

По данным расчета составляется смета себестоимости услуги. Пример оформления представлен в таблице.

Таблица – Смета услуг

Статьи затрат	Сумма, руб.	Удельные затраты, руб.		Доля одной статьи в общей сумме, %
		На 1000 км пробега	На 1 чел./ч.	

1	2	3	4	5
Заработная плата основных (ремонтных) рабочих				
Отчисления во внебюджетные фонды				
Материалы				
Запасные части				
Накладные расходы				
Всего				

В таблице Смета услуг графа 2 показывает себестоимость всей годовой программы выполненных услуг, графа 4 стоимость 1 чел./часа оказываемой услуги. Для расчета себестоимости 1 единицы услуги ($C_{пол}$) необходимо стоимость 1 чел./часа умножить на трудоемкость услуги ($t_{оп}$), расчет представлен в практической работе 1.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 7 Расчет экономической эффективности производства

Время выполнения: 4 часа

Цель выполнения работы: закрепление знаний и умений для формирования общих и профессиональных компетенций следующего порядка:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Уметь:

оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
разрабатывать бизнес-план;

Знать:

действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;

методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

методику разработки бизнес-плана;

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

основы планирования, финансирования и кредитования организации;

производственную и организационную структуру организации

Задание:

1. Рассчитайте абсолютные показатели, характеризующие эффективность деятельности участка;

2. Постройте логическую схему, используя показатели: Прибыль Выручка, Налог на прибыль, Чистая прибыль, себестоимость

3. Рассчитайте относительные показатели, характеризующие эффективность деятельности участка;

4. Составьте сводную таблицу расчета экономической эффективности производства (таблица Показатели эффективности деятельности);

5. Сделайте вывод о полученных результатах деятельности предприятия;

6. Распределите рассчитанные показатели по следующим категориям: характеризующие а) эффективность использования основных фондов, б) эффективность использования оборотных фондов, в) эффективность использования трудовых ресурсов, г) эффективность деятельности предприятия;

7. Оформите практическую работу в соответствии с требованиями

Инструкция к выполнению:

К **абсолютным показателям**, характеризующим деятельность предприятия, относятся выручка, прибыль, чистая прибыль, экономический эффект.

1. Выручка от реализации (включая НДС) рассчитывается по формуле 44:

$$V_{\text{ндс}} = C_p \times N \quad (44)$$

Где, C_p – цена реализации (руб.)

N – Годовая программа (шт.)

2. Прибыль рассчитывается как разность между выручкой от реализации (без НДС) и себестоимостью изготовления годовой программы, формула 45

$$\Pi = B - (C_{\text{пол}} * N) \quad (45)$$

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ

Выручка предприятия учитывается без налога на добавленную стоимость (НДС). Налог на добавленную стоимость составляет 18%, ставка устанавливается законодательством РФ.

Расчет производится по следующей схеме: Сумма выручки, включающая НДС принимается за 118%, Выручка без НДС принимается за 100%. Путем пропорции определяется необходимая сумма.

В соответствии с Налоговым кодексом РФ, все предприятия обязаны уплачивать налоги по видам и ставкам в зависимости от налогового режима. Предприятия, находящиеся на общем режиме налогообложения наряду с отчислениями во внебюджетные фонды и налога на добавленную стоимость уплачивают налог на прибыль по ставке установленной законодательством на дату расчета.

3. Расчёт налога на прибыль (НП) производится по следующей формуле 46:

$$\text{НП} = \Pi * \text{£}_{\text{нп}} \quad (46)$$

4. Чистая прибыль, прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия, рассчитывается по формуле 47:

$$\text{ЧП} = \Pi - \text{НП} \quad (47)$$

7. Годовой экономический эффект, рассчитывается по формуле 49:

Экономический эффект — разность между результатами деятельности хозяйствующего субъекта и произведенными для их получения затратами на изменения условий деятельности.

Положительный экономический эффект достигается в случае, когда результаты деятельности предприятия (продукт в стоимостном выражении) превышают затраты. Этот эффект называется **прибылью**.

Если затраты превышают результаты, имеет место **отрицательный экономический эффект**, то есть **убыток**.

$$\text{Э}_{\text{гф}} = \text{ЧП} - \text{КВ} \quad (49)$$

Относительные показатели, характеризующие деятельность: рентабельность собственных средств, рентабельность изделия, рентабельность продаж, фондоотдача, фондовооруженность, материалоемкость, материалоотдача, производительность труда

6. Рентабельность собственных средств (R_{cc}), формула 50:

$$R_{\text{cc}} = \text{ЧП} / \text{КВ} * 100\% \quad (50)$$

8. Рентабельность изделия ($R_{\text{изд}}$), формула 51:

$$P_{\text{изд}} = \Pi / (C_{\text{пол}} * N) * 100\% \quad (51)$$

9. Рентабельность продаж (реализации) (P_p), формула 51:

$$P_p = \Pi / B * 100\% \quad (51)$$

10. Фондоотдача ($\Phi_{\text{отд}}$), формула 52:

$$\Phi_{\text{отд}} = B / KB \quad (52)$$

11. Фондовооруженность ($\Phi_{\text{фв}}$), формула 53:

$$\Phi_{\text{фв}} = KB / R \quad (53)$$

12. Материалоемкость (M_e), формула 54:

$$M_e = C / B \quad (54)$$

Где, С – материальные затраты на ремонт

13. Материалоотдача (M_o), формула 55:

$$M_o = B / C \quad (55)$$

14. Производительность труда (ПТ), формула 56:

$$ПТ = \Pi / R \quad (56)$$

15. Экономическая эффективность (\mathcal{E}_ϕ) рассчитывается по формуле 57:

Экономическая эффективность это соотношение между полученными результатами производства — продукцией и услугами, с одной стороны, и затратами труда и средств производства — с другой.

$$\mathcal{E}_\phi = \mathcal{E}_{\text{гф}} / KB \quad (57)$$

или

$$\mathcal{E}_\phi = (C_{\text{баз}} - C_{\text{пол}}) * 100 / C_{\text{баз}} \quad (57)$$

Таблица – Показатели эффективности деятельности

Наименование показателя	Единица измерения	Показатель
Абсолютные показатели		
<i>Выручка</i>	<i>руб.</i>	Σ
...		
Относительные показатели		
<i>Рентабельность</i>	<i>%</i>	Σ

...		
-----	--	--

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 8 Расчет эффективности капитальных вложений

Время выполнения: 2 часа

Цель выполнения работы: закрепление знаний и умений для формирования общих и профессиональных компетенций следующего порядка:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Уметь:

оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
разрабатывать бизнес-план;

Знать:

действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
методику разработки бизнес-плана;
механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
основы планирования, финансирования и кредитования организации;

Задание:

1. Определите потребность в инвестициях;
2. Составьте кредитный план;
3. Составьте таблицу «График погашения кредитных обязательств»;
4. Определите срок окупаемости;
5. Сделайте вывод о целесообразности кредитования, сопоставьте возможности кредитования и инвестирования;
6. Оформите практическую работу в соответствии с требованиями

Инструкция к выполнению:

При расчете потребности в заемных средствах учитывайте сумму необходимую для капитальных вложений

Кредитный план:

Сумма требуемых кредитных средств – _____

Срок кредитования _____

Процентная ставка _____

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ

Расчет: Сумма ежеквартального платежа рассчитывается с учетом полной задолженности: ((Сумма полученного кредита + (Сумма полученного кредита x Ставку процента) / Количество месяцев кредитования) x 3)

Сумма погашения основного долга = Сумма полученного кредита / Количество месяцев кредитования

Сумма погашения процентов = ((Сумма полученного кредита x Ставку процента) / 12) x 3

Таблица - График погашения кредитных обязательств

Квартал / год	Остаток задолженности	%	Сумма погашения основного долга	Сумма погашения	Сумма платежа
------------------	--------------------------	---	------------------------------------	--------------------	------------------

	по кредиту			%	
1					
2					
3					
4					
Итого					

Срок окупаемости это период времени, необходимый для того, чтобы доходы от деятельности, покрыли вложенные средства, рассчитывается по формуле 48:

$$C_{ок} = KB / П \quad (57)$$

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 9 Разработка бизнес-плана «Бизнес-план на салфетке»

Время выполнения 10 часов

Цель выполнения работы: закрепление знаний и умений для формирования общих и профессиональных компетенций следующего порядка:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Уметь:

оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); разрабатывать бизнес-план;

Знать:

действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;

методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

методику разработки бизнес-плана;

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

основы планирования, финансирования и кредитования организации;

производственную и организационную структуру организации

Задание:

1. Опросите своих знакомых (не менее 10 человек) какие их потребности не удовлетворяются с помощью представленных сейчас на рынке товаров и услуг. Ответы зафиксируйте;

2. Выберите на ваш взгляд наиболее перспективную идею, обоснуйте;

3. Обозначьте основные характеристики вашего продукта. Составьте таблицу «Характеристика продукта/услуги»;

4. Определите потенциального потребителя вашего продукта. Составьте таблицу «Портрет потенциального потребителя»;

5. Определите состав учредителей и долю каждого в уставном капитале. Составьте таблицу «Сведения об учредителях»;

6. Составьте резюме компании, заполните таблицу «Паспорт компании»

7. Определите цели деятельности вашего бизнеса и задачи;

8. Определите перечень основных фондов. Составьте таблицу «Потребность в основных фондах и амортизация»;

9. Определите перечень оборотных средств. Составьте таблицу «Потребность в оборотных средствах»

10. Определите состав работников, сформируйте штатное расписание. Составьте таблицу «Штатное расписание»;

11. Проведите SWOT-анализ. Определите, какие возможности предоставляют вам ваши преимущества и какие угрозы могут возникнуть из-за наличия слабых сторон;

12. Рассчитайте программу производства и реализации. Составьте таблицу «Программа реализации»

13. Рассчитайте затраты на выполнение программы производства и реализации. Составьте таблицу «Годовые затраты»;

	фондов		стоимост ь (табл.6)		ции		отчисления (год) (5/7)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

Обратите внимание:итоговая сумма амортизационных отчислений понадобится вам для дальнейших расчетов

Таблица – Потребность в оборотных средствах

Наименование оборотных средств	Сумма, руб.
1	3
Итого	

Потребность в оборотных фондах рассчитывается на единицу продукта/услуги в стоимостном выражении. Обратите внимание: итоговая сумма вам потребуется для дальнейших расчетов

Таблица - Штатное расписание

Должность	Количество штатных единиц	Оклад, руб.	Доплаты, надбавки (гр.3x%допл)	Месячный фонд з/п на ед.(3+4)	Месячный фонд з/п всего (4x2)
1	2	3	4	5	6
Итого					

Обратите внимание:итоговая сумма месячного фонда понадобится вам для дальнейших расчетов

Таблица 7 - SWOT-анализ

Возможности	Преимущества
Угрозы	Слабые стороны

Таблица - Годовые затраты на оказание услуг, выпуск продукции

Показатели	1 год				Всего
	по кварталам				
	I	II	III	IV	

Вид продукции/услуг					
1. Прямые затраты, всего	<i>стр.1.1+ стр1.2+ стр1.3</i>	<i>стр.1.1+ стр1.2+ стр1.3</i>	<i>стр.1.1 + стр1.2 + стр1.3</i>	<i>стр.1.1+ стр1.2+ стр1.3</i>	<i>стр.1.1+ стр1.2+ стр1.3</i>
1.1 в том числе: затраты на сырье, материалы, комплектующие и др.					<i>сумма всех квартал ов</i>
1.2 затраты на оплату труда					<i>сумма всех квартал ов</i>
1.3 отчисления на социальные нужды					<i>сумма всех квартал ов</i>
2. Постоянные (общие) затраты, всего	<i>стр.2.1+ стр2.2</i>	<i>стр.2.1+ стр2.2</i>	<i>стр.2.1 + стр2.2</i>	<i>стр.2.1+ стр2.2</i>	<i>сумма всех квартал ов</i>
2.1 в том числе: общепроизводственные расходы (арендная плата, связь и др.)					<i>сумма всех квартал ов</i>
2.2 расходы на сбыт продукции (реклама, упаковка и др.)					<i>сумма всех квартал ов</i>
прочие					<i>сумма всех квартал ов</i>
3. Общие затраты на производство и сбыт продукции (услуг), всего	<i>стр.1 + стр.2</i>	<i>стр.1 + стр.2</i>	<i>стр.1 + стр.2</i>	<i>стр.1 + стр.2</i>	<i>стр.1 + стр.2</i>

Таблица - Программа реализации продукта/услуги

Показатели	Ед. изм.	1 год				
		по кварталам				Всего
		I	II	III	IV	
Вид продукции/услуг						
Объем реализации (в ед.изм.)						
Цена реализации за ед.						
Выручка от реализации						

Объем реализации планируется с учетом наращивания оборотов

Сумма капитальных вложений включает затраты на приобретение основных средств.

При составлении кредитного плана учитывайте сумму капитальных вложений, фонда заработной платы на 1 квартал, сумму материальных затрат на 1 квартал;

Кредитный план:

Сумма полученного кредита – _____

Срок кредитования _____

Процентная ставка _____

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ

Расчет: Сумма ежеквартального платежа рассчитывается с учетом полной задолженности: ((Сумма полученного кредита + (Сумма полученного кредита x Ставку процента) / Количество месяцев кредитования) x 3)

Сумма погашения основного долга = Сумма полученного кредита / Количество месяцев кредитования

Сумма погашения процентов = ((Сумма полученного кредита x Ставку процента) / 12) x 3

Таблица - План погашения кредитных обязательств

Квартал / год	Остаток задолженности по кредиту	%	Сумма погашения основного долга	Сумма погашения %	Сумма платежа
1					
2					
3					
4					
Итого					

Таблица - Финансовые результаты деятельности

Показатели	1 год				Всего
	по кварталам				
	I	II	III	IV	
1. Выручка от реализации					
2. Общие затраты на производство и сбыт продукции					
3. Амортизация					
4. Прибыль					
5. Налоги					
6. Погашение долга и выплата процентов за кредит					
7. Чистая прибыль					
8. Чистая прибыль нарастающим итогом					

Таблица - Эффективность деятельности

Критерий	Формула расчета	Показатель
----------	-----------------	------------

Срок окупаемости (год)	Капитальные вложения / прибыль	
Рентабельность продаж (%)	Прибыль / выручка	
Производительность труда (руб./чел.)	Прибыль / Численность персонала	

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 10 Защита «Бизнес-план на салфетке»

Время выполнения 2 часа

Цель выполнения работы: закрепление знаний и умений для формирования общих и профессиональных компетенций следующего порядка:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Уметь:

рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

разрабатывать бизнес-план;

Знать:

действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;

методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

методику разработки бизнес-плана;

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

основы планирования, финансирования и кредитования организации;

производственную и организационную структуру организации

Задание:

- 1.Оформите бизнес план при помощи программы Power Point;
- 2.Подготовьте мини-доклад для защиты бизнес-плана;
- 3.Подготовьтесь к ответам на вопросы после защиты;

Инструкция к выполнению:

Список литературы

Основная литература:

1. Конституция РФ от 12 декабря 1993 года
2. Гражданский кодекс РФ (часть первая)
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях (принят от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ с изм. и доп.)
4. Трудовой кодекс РФ
5. Волков О.И, Скляренко В.К.. Экономика предприятия.- М, 2015.
6. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия. Учебное пособие и практикум - М., 2017.
7. Загородников С., Миронов М. Экономика отрасли // Форум, Инфра-М, 2012. – 320 с.
8. Зайцев, Н.Л. Экономика, организация и управление предприятием: учебное пособие / Н.Л. Зайцева. - М.: ИНФРА-М, 2011.- 491 с.
9. Лопарева А.М.. Экономика организации (предприятия). Учеб-метод. Комплекс и Рабочая тетрадь. – Финансы и статистика: ИНФРА-М, 2018.
10. Экономика предприятия (фирмы) Учебник для вузов под ред. Горфинкеля В.Я., Швандара В.А. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.

Internet-ресурсы:

11. www.cbr.ru (сайт Банка России)
12. www.government.ru (сайт Правительства России)
13. www.economy.gov.ru (сайт Минэкономразвития России)
14. www.minfin.ru (сайт Минфина РФ)
15. www.gks.ru (сайт Росстата РФ)
16. www.worldbank.org.ru (сайт Всемирного Банка)
17. www.imf.org.ru (сайт МВФ)
18. www.wto.org.ru (сайт ВТО)
19. www.iea.ru (сайт Института экономического анализа)
20. www.beafig.org.ru (сайт Бюро экономического анализа)

Приложение А

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Тольяттинский политехнический колледж»
(ГБПОУ СО «ТПК»)

ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ

по дисциплине: «Основы экономики организации»

Специальность	23.02.07 «Техническое обслуживание ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»
Группа	Та-41
Студент	Гибалов М.А.
Преподаватель	Правдина Н.В.
Дата сдачи работы	
Оценка	