

Специальность	40.02.02 Правоохранительная деятельность
Наименование	Методическая разработка учебного занятия по теме: Назначение, задачи и деятельность участковых уполномоченных полиции
Автор(ы)	Балабемян Александр Папиевич, преподаватель ГБПОУ «СМГК»
Организация-разработчик	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Сызранский гуманитарный колледж»
Рецензент(ы)	Кожанова О.А. (преподаватель ГБПОУ СПО "ССПК") Самаркина О.В. (преподаватель ГБПОУ СО "ПГК")
Аннотация	

Пояснительная записка

Актуальность выбранной темы занятия обусловлена важностью роли, отведенной подразделениям участковых уполномоченных полиции по предупреждению преступлений и административных правонарушений при тесном взаимодействии с населением.

В целом, государственная политика в части формирования, организационного построения и правового регулирования судебной системы и правоохранительных органов имеет предупредительную, профилактическую направленность. Сущность данной концепции заключается в защите прав и свобод человека и гражданина, интересов личности общества и государства, в первую очередь, путем не допущения нарушений закона. В случае же если правонарушение совершено, государство в лице правоохранительных органов обязано предпринять все меры для восстановления нарушенных прав.

Подразделения МВД России выполняют задачи, как предупредительного характера, так и задачи по установлению и задержанию лиц, допустивших правонарушения, что и служит гарантом доступа граждан к правосудию в случае нарушения их прав. В структуре территориальных органов МВД России участковым уполномоченным полиции отводится роль связующего звена между полицией и населением. Ведомственными нормативными правовыми актами определен достаточно объемный список задач участкового уполномоченного полиции, обусловленных рядом требований.

Во-первых, участковый уполномоченный полиции осуществляет сбор и изучение сведений об особенностях обслуживаемой территории, проживающих на ней лиц, особенно имеющих опыт преступной деятельности, склонных к совершению преступлений и административных правонарушений. Полученные сведения систематизируются в служебных документах и учетах и используются при возникновении необходимости. Так, при организации работы по раскрытию преступления именно на участкового уполномоченного полиции возлагается обязанность об информировании прибывшей следственно-оперативной группы о потерпевшем, проживающих на интересующих объектах лицах, особенностях их взаимоотношений и др. В ходе патрулирования территории по охране общественного порядка участковый уполномоченный полиции осуществляет руководство нарядами в пределах обслуживаемого участка.

Во-вторых, именно к участковому уполномоченному полиции, в силу его нахождения рядом, гражданам легче всего обратиться при необходимости оказания помощи. Поэтому данным сотрудникам вменено в обязанность проведение приема граждан в служебном помещении, расположенном на обслуживаемой территории, приема поступающих заявлений и самостоятельному принятию мер по их разрешению.

В-третьих, именно участковыми уполномоченными полиции проводится большая часть индивидуальной профилактической работы с лицами, в отношении которых в силу их социальной опасности или не надежности государством установлен или рекомендован особый контроль.

Таким образом, в ходе разрешения большинства жизненных ситуаций,

требующих законного участия правоохранительных органов, наблюдается обязательное присутствие сотрудников полиции, занимающих должности участковых уполномоченных. Именно поэтому, не поверхностные, а детальные знания о правовых основах деятельности сотрудников рассматриваемой категории, их задачах, тактических приемах и способах, необходимы и будут полезны специалистам, подразделений по охране общественного порядка, оперативно-розыскных и следственных подразделений, лиц, выполняющих задачи в органах судебной власти, занимающихся общественной и журналистской деятельностью, занимающих должности в органах государственного и муниципального управления.

В рамках проводимого занятия обучающимся предлагается мысленно смоделировать условия деятельности участкового уполномоченного полиции и разрешить возникшую проблемную ситуацию. Идея формирования ситуации основана на личном опыте служебной деятельности разработчика занятия, а также на основе материалов, полученных обучающимися колледжа в ходе производственной практики в подразделениях территориальных органов МВД России. Моделируемая ситуация представляет несколько последовательных вводных задач (приложения 1-5), каждую из которых обучающиеся решают самостоятельно, оформляют письменно и предоставляют преподавателю. После проверки каждый вариант решения вводных задач подлежит групповому обсуждению совместно с преподавателем, что позволяет для решения следующей вводной опираться на факты и обстоятельства, которые условно установлены в полном объеме с учетом, что все предыдущие действия для решения задачи спланированы обучающимся правильно. Данная многократная корректировка исключает кардинальный уход от верного направления мышления и приведения ситуации в «тупик». Теоретической основой для правильного решения вводных задач являются знания, полученные обучающимися в рамках лекционных занятий, конспект которых прилагается (приложение 8), а также знания, полученные в ходе самостоятельного изучения ведомственных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подразделений участковых уполномоченных полиции территориальных органов МВД России.

План проведения занятия

1. Тема занятия: «Назначение, задачи и деятельность участковых уполномоченных полиции».

2. Вид занятия: практическое.

3. Цели занятия:

Формирование компетенций:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки;

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Разъяснение цели: в процессе занятия у обучающихся формируются навыки, в том числе, предусмотренные разделом 5 WorldSkills Standards Specifications, WSSS, по применению теоретических знаний о порядке действий при приеме, регистрации и разрешении заявлений о преступлениях, административных правонарушениях и происшествиях, выполнению участковым уполномоченным задач по анализу сведений об оперативной обстановке на обслуживаемой территории, проводимых мероприятиях по предупреждению преступности, документации, образующейся в ходе служебной деятельности, В рамках выполнения одного из заданий создает стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры (рапорт) на основе заданной бланковой формы (приложение 7) по аналогии с одним из заданий Демонстрационного экзамена по версии Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), входящего в модуль 2 «Предупреждение и пресечение административных правонарушений» по КОДам 1.2 – 1.4. на 2022 год. Таким образом, обучающийся приобретает опыт повседневного выполнения оперативно-служебных задач участковыми уполномоченными полиции.

4. Целевая аудитория: обучающиеся среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

5. Продолжительность занятия: 90 минут

6. Оснащение: ноутбук, мультимедиапроектор, экран, Допускается применение средств мобильной связи обучающихся с целью обеспечения оперативности подготовки и просмотра преподавателем вариантов решения вводных задач, предлагаемых обучающимися. Возможно проведения занятия в классе с оборудованием каждого рабочего места персональным компьютером с возможностью объединения локальной сетью или доступа к сети «Интернет». Дополнительное оборудование каждого рабочего места обучающегося персональным компьютером предоставляет также возможность подготовки

обучающегося документа, образующегося в служебной деятельности, в электронном формате.

7. Место проведения: аудитории образовательного учреждения. Учитывая возможность использования средств мобильной связи и персональных компьютеров обучающихся, при создании чата группового общения либо организации онлайн-занятия с одновременной индивидуальной работой преподавателя с каждым обучающимся допускается проведение указанного занятия в формате дистанционного обучения.

8. Форма занятия: самостоятельная работа под руководством преподавателя.

9. Междисциплинарные связи: в процессе занятия обучающиеся применяют теоретические знания, полученные в рамках изучения нескольких дисциплин и междисциплинарных курсов.

Дисциплина или междисциплинарный курс	Знания
ОП.07 Уголовное право	Признаки составов преступлений, предусмотренных особенной частью УК РФ. Правила квалификации преступлений.
ОП.03 Административное право	Признаки составов административных правонарушений, порядок производства по делам об административных правонарушениях.
ОП. 04 Гражданское право и гражданский процесс	Основания ответственности за причинение вреда.

10. Место изучаемого междисциплинарного курса в образовательном процессе: междисциплинарный курс МДК 01.03. включен в состав профессионального модуля ПМ. 01. Оперативно-служебная деятельность и предусматривает формирование профессиональных компетенций, в том числе на основе знаний дисциплин, указанных в п. 9 настоящей пояснительной записки.

Таким образом, в ходе проведения занятия может быть дана общая оценка уровня подготовки будущего специалиста, степени сформированности у обучающегося профессиональных компетенций на данном этапе обучения. Допускается приглашение на занятия представителя работодателя (территориального органа МВД России) с целью определения потенциала обучающихся и их учета при формировании кадровой политики.

11. Порядок проведения занятия.

№	Этап		Время
	Название	Описание	
1.	Организационный момент	Приветствие преподавателя. Контроль формы одежды. Отметка отсутствующих.	5 мин.

2.	Вводное слово	С целью мотивации обучающихся преподаватель объявляет тему занятия, цели и содержание занятия.	5 мин.
3.	Основная часть занятий: постановка вводных задач, выполнение, проверка преподавателем, осуждение.	Преподаватель объявляет водную задачу (приложения 1-5), обучающиеся письменно (на электронном устройстве) выполняют задание, предоставляют поочередно для проверки преподавателю. После проверки преподавателем варианты разрешения ситуаций, указанных во вводных задачах обсуждаются всей учебной группой, определяется оптимальный вариант решения. Далее преподавателем объявляется следующая задача и цикл повторяется.	70 мин.
7.	Подведение итогов	Преподаватель выставляет за работу оценку каждому обучающему, делает замечания.	10 мин.

11. Список литературы, используемой при подготовке к занятию

1. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63–ФЗ (ред. от 30.12.2021) // www.consultant.ru;
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195–ФЗ (ред. от 30.12.2021);
3. Федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» (ред. от 01.10.2019);
4. Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции, утвержденное приказом МВД России от 31.12.2012 № 1166 «Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции» (ред. от 08.09.2016), www.garant.ru;
5. А.Г. Маркушкин, О.Л. Морозов. Основы управления в органах внутренних дел: учебник. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 311с;
6. Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования/М.В. Костенников [и др.]; ответственный редактор М.В. Костенников, А.В. Куракин. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 521с.

Вводная задача №1

Во время профилактического обхода участка к участковому уполномоченному полиции ОУУПиПДН У МВД России по г. Петровск капитану полиции (Ф.И.О.) обратилась гр. Корзунова И.Е., которая сообщила, что вчера после 23.00 неизвестным лицом была поврежден замок и дверной косяк входной двери принадлежащей ей квартиры по адресу г. Петровск ул. Мира д.34, кв. 45. Неизвестный ей человек ударом ноги выбил дверь, чем и нанес повреждения, после чего ушел в неизвестном направлении.

Перед тем, как дверь была повреждена, из подъезда был слышен шум ссоры. Один из участников конфликта по голосу мужчина находился судя по интонации был агрессивно настроен, возможно, имел признаки алкогольного опьянения.

Задание:

1. Оцените ситуацию, определите и опишите порядок действий сотрудника с учетом требований закона.
2. Определите какие документы должны быть подготовлены УУП в результате проделанной работы (внесены записи в существующие документы).

Ответ по решению вводной задачи №1

1. Принять письменное заявление от гр. Корзуновой И.Е./оформить протокол устного заявления.
2. Доложить о поступившем заявлении гр. Корзуновой И.Е. в дежурную часть У МВД России по г. Петровск.
3. Проверить паспорт административного участка, с целью установления лиц, склонных к противоправному поведению, состоящих на учете.
4. Провести опрос жильцов подъезда об обстоятельствах события.
5. Обратиться в компетентную организацию (рекомендовать гр. Корзуновой И.Е. обратиться в компетентную организацию с целью установления стоимости причиненного вреда (замена/ремонт поврежденных двери и замка).
6. По прибытию в помещение участкового пункта полиции внести сведения о поступившем заявлении гр. Корзуновой И.Е. в Журнал учета приема граждан, их обращений и заявлений.

Вводная задача №2

Проверкой служебной документации установлено, что по адресу ул. Мира 34 кв. 52 проживает Колчин И.А., состоящий на учете как «домашний дебошир».

В ходе опроса соседей установлено, что именно Колчин И.А. судя по голосу был самым активным участником конфликта. Дверь квартиры № 52 в дневное время никто не открыл.

Задание:

Оцените ситуацию, определите и опишите порядок действий сотрудника с учетом требований закона.

Ответ по решению вводной задачи №2

1. Дополнительно опросить соседей с целью установления места нахождения лиц, проживающих в квартире №52.
2. Проверить по паспорту жилого дома (базам данных) сведения о лицах, проживающих в квартире № 52.
3. Провести опрос лиц, проживающих в квартире № 52 об обстоятельствах события.

Вводная задача №3

В ходе посещения по месту работы гр. Колчиной Е.С., последняя попросила продолжить беседу в вечернее время после окончания рабочего дня, опасаясь возможных проблем на работе.

Задание:

Оцените ситуацию, определите и опишите порядок действий сотрудника с учетом требований закона.

Ответ по решению вводной задачи №3

1. В ходе беседы с гр. Колчиной Е.С. определить место и время опроса. Опросить Колчину Е.С. об обстоятельствах события.

Вводная задача №4

В ходе опроса Колчиной Е.С. По месту жительства последняя пояснила, что со своим мужем не проживает более года, однако развод официально не оформила. Колчин И.А. в настоящее время проживает у своей матери по адресу г. Петровск ул. Линейная д. 98 кв.5 (данный адрес также находится на обслуживаемом административном участке).

Вечером 16 октября пришел Колчин И.А. и стал требовать отдать ему деньги и часть имущества, нажитого совместным путем, а также за квартиру, которая также приобретена в период нахождения в браке.

Опросом установлено, что в настоящее время с Колчиной Е.С. Проживает Воротынский К.А., освободившийся из мест лишения свободы с установленным административным надзором. После освобождения Воротынский К.А. прибыл по месту прежнего жительства в г. Артемовск Петровской области, где зарегистрирован и наблюдается в территориальном ОВД как поднадзорный. Решением суда ему установлены ограничения, какие именно со слов Воротынского он не помнит.

Задание:

1. Оцените ситуацию, определите и опишите порядок действий сотрудника с учетом требований закона.
2. Определите какие документы должны быть подготовлены УУП в результате проделанной работы (внесены записи в существующие документы).

Ответ по решению вводной задачи №4

1. Прибыть по адресу ул. Линейная д. 98 кв.5 и опросить Колчина И.А. об обстоятельствах события.
2. Внести в паспорта жилых домов (по адресам ул. Мира 34 и ул. Линейная д. 98 изменения о проживании (не проживании Колчина И.А.).
3. Позвонить в территориальный орган МВД России по г. Артемовск/доложить руководителю для инициирования звонка с целью установления законности пребывания Воротынского К.А. в г. Петровск/выяснения ограничений, установленных судом для Воротынского К.А.

Вводная задача №5

При опросе Колчина И.А. по месту жительства его матери последний пояснил, что действительно приходил вечером 16 октября по адресу проживания своей жены. Из за конфликта был в возбуждённом состоянии и проходя мимо двери пиннул её.

Колчин также пояснил, что частично знает Воротынского К.А. и пояснил, что последний не официально работает по адресу г. Петровск ул. Кирпичная 12, где оборудован подпольный цех по розливу фальсифицированной алкогольной продукции. Данную продукция распространяется через разные нелегальные пункты реализации, один из которых расположен по адресу г. Петровск ул. Мира д. 39 кв. 88.

Согласно справки из организации, занимающейся ремонтом дверей услуги по ремонту составят 850 рублей, поврежденный замок не пригоден к использованию, приобретение и замена нового обойдется в 900 рублей.

Задание:

1. Оцените ситуацию, определите и опишите порядок действий сотрудника с учетом требований закона.
2. Определите какие документы должны быть подготовлены УУП в результате проделанной работы (внесены записи в существующие документы).

Дополнительные сведения:

Должность начальника Управления МВД России по городу Петровск занимает полковник полиции Лаженков Сергей Станиславович.

Ответ по решению вводной задачи №5

1. В отношении гр. Колчина И.А. составить протокол об административном правонарушении, предусмотренном ст. 7.17 КоАП РФ.
2. Разъяснить Колчину И.А. о необходимости и целесообразности возмещения вреда, причиненного гр. Корзуновой И.Е. в досудебном порядке.
3. Направить гр. Корзуновой И.Е. уведомление о принятом по её заявлению решении.
4. Разъяснить гр. Корзуновой И.Е. право на обращение в суд в порядке гражданского судопроизводства с целью возмещения причиненного вреда в судебном порядке.
5. Подготовить рапорт о полученной информации по факту работы подпольного цеха по розливу фальсифицированной алкогольной продукции и пункта её реализации.

Дополнение к решению вводной задачи №5

Начальнику У МВД России
по г. Петровск (1)

полковнику полиции
Лаженкову С.С. (2)

РАПОРТ

Докладываю Вам, что мной (текущая дата (3)) в ходе опроса граждан, проживающих на обслуживаемой территории получена информация, что по адресу г. Петровск ул. Кирпичная 12, где оборудован подпольный цех по розливу фальсифицированной алкогольной продукции. Данную продукция распространяется через разные нелегальные пункты реализации, один из которых расположен по адресу г. Петровск ул. Мира д. 39 кв. 88.

(Дата) (4)

Участковый уполномоченный ОУУП и ПДН
УМВД России по г. Петровск
капитан полиции

(Ф.И.О) (5)

Приложение 7

Образец рапорта участкового уполномоченного полиции

Начальнику О МВД России
по г. Артемовск

подполковнику полиции
Иванову А.А.

РАПОРТ

Докладываю Вам, что мной 12.08.2020 в ходе опроса граждан, проживающих на обслуживаемой территории получена информация, что по адресу г. Артемовск ул. Гончарная 72, установлена оргтехника, предназначенная для организации азартных игр. Указанное здание в вечернее время посещает большое количество граждан.

12.08.2020

Участковый уполномоченный ОУУП и ПДН
О МВД России по г. Артемовск
капитан полиции

Иванов А.А.

**Конспект лекции по теме
«Назначение, задачи и деятельность участковых
уполномоченных полиции»**

1. Правовое регулирование деятельности участковых уполномоченных полиции. Структура подразделений УУП в территориальных органах МВД России. Основные направления деятельности.

Деятельность участковых уполномоченных полиции (далее – УУП) регламентируется:

- 1) Конституцией РФ
- 2) нормами международного права и международными договорами
- 3) Федеральными Конституционными законами, Федеральными законами, Законами РФ
- 4) Наставлением по организации деятельности участковых уполномоченных полиции, утвержденным приказом МВД России от 31.12.2012 № 1166 «Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции»
- 5) Другими приказами МВД России.
- 6) законами субъектов РФ по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности (далее - ООП и ООБ), изданными в пределах компетенции.

Структура подразделений УУП:

В состав территориальных органов МВД России по городам, районам и по нескольким муниципальным образованиям могут включаться управления, отделы, отделения, группы участковых уполномоченных и по делам несовершеннолетних, в состав которых включены подразделения УУП (аналогичные).

Роль в системе органов внутренних дел:

- Участковые уполномоченные полиции являются одним из основных звеньев взаимодействия полиции с населением.
- В силу закрепления за определенной территорией наиболее полно владеют сведениями об особенностях территории и лицах, требующих повышенного внимания.
- Деятельность УУП носит преимущественно профилактический характер.

Направления деятельности УУП:

- 1) Защита личности, общества, государства от противоправных посягательств.
- 2) Предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений.
- 3) Производство по делам об административных правонарушениях.
- 4) Производство по делам об административных правонарушениях.

УУП принимает участие:

- 1) В обеспечении правопорядка в общественных местах.
- 2) В розыске лиц, в идентификации лиц и неопознанных трупов.
- 3) В розыске несовершеннолетних.
- 4) В контроле за соблюдением законодательства в области оборота оружия.
- 5) В обеспечении безопасности дорожного движения.

Формы несения службы:

- 1) профилактический обход административного участка;
- 2) прием граждан и рассмотрение их обращений;
- 3) индивидуальная профилактическая работа с гражданами, состоящими на учётах;
- 4) отчеты перед населением.

2. Деятельность участковых уполномоченных полиции по профилактике преступлений и правонарушений

Формы профилактической работы:

- 1) общая профилактика
- 2) индивидуальная профилактика

Мероприятия общей профилактики:

- 1) обследование зданий, строений, чердаков, подвалов жилых домов и строений, подлежащих сносу, в ходе обхода;
- 2) разъяснение мер обеспечения личной и имущественной безопасности.

В ходе профилактического обхода проводится законная работа по получению сведений:

- 1) о зданиях и помещениях, сдаваемых в аренду иностранным гражданам и лицам без гражданства, установлению арендодателей, нарушающих законодательство;
- 2) о потребителях наркотических средств, сбытчиках, перевозчиках, культиваторах, содержателях притонов;
- 3) о распространителях, производителях экстремистской литературы;
- 4) о находящемся на хранении у граждан гражданском и наградном оружии, а также патронах к нему;
- 5) о жалобах на противоправное поведение и иных сведениях.

Полученные сведения фиксируются:

- 1) в паспорте на административный участок;
- 2) в рапортах на имя руководителя о лицах, которые могут быть причастны к совершению преступлений и административных правонарушений.

Индивидуальная профилактика:

Категории лиц, состоящих на профилактических учётах в ОВД:

- 1) лица, состоящие под административным надзором, либо формально подпадающих под данный надзор;
- 2) больные алкоголизмом и наркоманией, состоящие на учётах в мед. учреждениях и представляющих опасность;
- 3) домашние дебоширы;
- 4) правонарушители, потенциал которых может быть использован для организации экстремистских акций;
- 5) члены неформальных молодежных объединений, потенциал которых может быть использован для организации экстремистских акций;
- 6) правонарушители в сфере незаконного оборота наркотиков.

УУП участвует в контроле за поведением:

- 1) условно осуждённых или осуждённых к наказанию, не связанному с лишением свободы;
- 2) несовершеннолетних, состоящих на учёте в ПДН.

3. Деятельность участковых уполномоченных полиции по приему и разрешению заявлений и сообщений.

УУП может принять заявления и сообщения в следующих ситуациях:

- 1) в здании территориального органа МВД России во время суточного дежурства в составе дежурной смены;
- 2) в помещении участкового (территориального, опорного) пункта полиции при несении службы в повседневном режиме или в ходе личного приема граждан;
- 3) вне зданий и помещений органов внутренних дел в ходе несения службы.

При получении заявления и сообщения УУП обязан:

- 1) доложить в дежурную часть;
- 2) прибыть к месту происшествия или находясь на месте принять меры по защите прав и законных интересов граждан, обеспечить их безопасность;
- 3) организовать сохранение обстановки на месте преступления (происшествия) до прибытия следственно-оперативной группы (далее – СОГ);
- 4) по прибытии СОГ доложить её руководителю об особенностях места происшествия, проживающих лицах, участниках события;
- 5) по указанию руководителя СОГ провести обход территории (подворный, поквартирный обход) с целью установления очевидцев, косвенных свидетелей происшествия, обнаружения следов и предметов, получению иных сведений;
- 6) о проделанной работе доложить рапортом с приложением письменных объяснений опрошенных;

- 7) по прибытию в участковый пункт полиции зарегистрировать полученное заявление (сообщение) в Журнал учета приема граждан, их обращений и заявлений.

Проверка по заявлениям и сообщениям самостоятельно:

УУП по указанию начальника ОВД или уполномоченного им лица (заместителя, ответственного от руководства, оперативного дежурного) может самостоятельно провести осмотр места происшествия, включая фото или видеосъемку, изъятие следов и предметов и последующую проверку по заявлениям и сообщениям в случаях:

- 1) когда из полученных первоначальных сведений не установлено наличие признаков преступления;
- 2) по преступлениям, когда отсутствует возможность прибытия СОГ.

4. Ведение УУП служебной документации.

Служебная документация УУП:

- 1) Паспорт на административный участок (вносятся сведения об особенностях участка, состоянии преступности и общественного порядка, организациях и др.);
- 2) Журнал учета приема граждан, их обращений и заявлений;
- 3) Книга отзывов и предложений граждан;
- 4) Книга замечаний и предложений проверяющих.

Хранение служебной документации:

- Данная документация регистрируется в подразделении делопроизводства и режима и выдаётся УУП под роспись и хранится в металлическом шкафу, (кроме) в помещении участкового пункта полиции (далее – УПП).
- Книга отзывов и предложений – на информационном стенде в холле (коридоре) УПП.

Кроме зарегистрированных служебных документов в помещении УУП хранятся:

- 1) Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции;
- 2) Списки похищенных вещей, предметов, автотранспорта, а также списки лиц, находящихся в розыске;
- 3) Списки старших по подъездам.

Федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» (выписка)

Статья 4. Административные ограничения, устанавливаемые при административном надзоре

1. В отношении поднадзорного лица могут устанавливаться следующие административные ограничения:

- 1) запрещение пребывания в определенных местах;
- 2) запрещение посещения мест проведения массовых и иных мероприятий и участия в указанных мероприятиях;
- 3) запрещение пребывания вне жилого или иного помещения, являющегося местом жительства либо пребывания поднадзорного лица, в определенное время суток;
- 4) запрещение выезда за установленные судом пределы территории;
- 5) обязательная явка от одного до четырех раз в месяц в орган внутренних дел по месту жительства, пребывания или фактического нахождения для регистрации.

Критерии оценивания обучающихся

№	Критерий/оцениваемое действие	Количество баллов
1.	Решение вводной задачи №1	
1.1.	Указан п.п. 1, 2 и 3 ответа	по 2 балла за каждый
1.2.	Указаны п.п. 4 и 5 ответа	по 1 баллу за каждый
1.3.	Указан п. 6 ответа	2 балла
	Максимально возможное количество	10 баллов
2.	Решение вводной задачи №2	
2.1.	Указаны п.п. 1 и 2 ответа	по 1 баллу за каждый
2.2.	Указан п. 3 ответа	2 балла
	Максимально возможное количество	4 балла
3	Решение вводной задачи №3	
3.1.	Указан п. 1 ответа	1 балл
	Максимально возможное количество	1 балл
4	Решение вводной задачи №4	
4.1.	Указан п. 1 ответа	1 балл
4.2.	Указаны п.п. 2 и 3 ответа	по 2 балла за каждый
	Максимально возможное количество	5 баллов
5	Решение вводной задачи №5	
5.1.	Указан п. 1 ответа (действия Колчина И.А. квалифицированы по ст. 17.7 КоАП РФ)	2 балла
5.2.	Указан п. 1 ответа (действия Колчина квалифицированы не правильно или не квалифицированы)	1 балл
5.3.	Указан п. 2 ответа	1 балл
5.4.	Указаны п.п. 3 и 4 ответа	по 1 баллу за каждый
5.5.	Указан п. 5 ответа (с формулировкой «подготовить рапорт»)	2 балла
5.6.	Указан п. 5 ответа (с формулировкой «доложить руководству/начальнику»)	1 балл
5.7.	Подготовлен рапорт на имя начальника У МВД России по г. Петровск	1 балл
5.8.	Рапорт содержит сведения о наличии цеха по разливу алкогольной продукции	1 балл

5.9.	Рапорт содержит сведения о наличии пункта реализации алкогольной продукции	1 балл
5.10	Реквизиты 1-5 рапорта заполнены правильно	по 1 баллу за каждый
	Максимально возможное количество	15 баллов
	Максимально возможное количество за все задания	35 баллов

Примечание:

при наличии оценки по п. 5.1., баллы по п. 5.2. не учитываются;

при наличии оценки по п. 5.5., баллы по п. 5.2. не учитываются.

Итоговая оценка обучающегося за занятие

30-35 баллов	отлично
25-29 баллов	хорошо
20-24 балла	удовлетворительно
менее 20 баллов	неудовлетворительно