ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «СОУКИ»
_____ /С.В. Зубов/
МП
«25» ____11____ 2025 г.
Приказ №1540 от «25» ____11____ 2025 г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

Углубленная подготовка

Самара, 2025 год

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель муниципального казенного учреждения Управления культуры муниципального района Красноярский Самарской области

_____ / Е.М. Тиханова/

«25» ____11_____ 2025 г.

«РАССМОТРЕНО»
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 25. 11 2025г.

Председатель
_____ / С.В. Зубов/

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ГЭК
Руководитель муниципального казенного учреждения Управления культуры муниципального района Красноярский Самарской области

_____ / Е.М. Тиханова/

«25» ____11_____ 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 5
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 6
2.1. Специальность среднего профессионального образования 6
2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования 6
2.3. Наименование квалификации 6
2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена 6
2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена 6
2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена 7
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 9
3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации 9
3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации 10
3.3. Материально-техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации 10
4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 11
4.1. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА) – «ПОСТАНОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ КУЛЬТУРНО-МАССОВОГО МЕРОПРИЯТИЯ (ТЕАТРАЛИЗОВАННОГО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ)» 11
4.1.1. Требования к теме выпускной квалификационной работы (дипломная работа)– «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» 11
4.1.2. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы (дипломная работа) 13
4.1.3. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа) 15
4.2. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН 15
4.2.1. Требования к содержанию государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» 15
4.2.2. Требования к составу оценочных средств 17
4.2.3. Требования к процедуре сдачи государственного экзамена 17
4.3. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН 17
4.3.1. Требования к содержанию государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере» 17
4.3.2. Требования к составу оценочных средств 19
4.3.3. Требования к процедуре сдачи государственного экзамена 19
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ 19
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ 20
6.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА) 20
6.1.1 Критерии оценки защиты практического показа выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» 21

6.1.2. Критерии оценки защиты дипломной папки выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» 21
6.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ «ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»....23
6.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНОВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ «МЕНЕДЖМЕНТ В СОЦИАЛЬНО – КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ»....24
7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 25
8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ....27
9. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ФОРМ ГОСУДАРСВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ28
9.1. Примерная тематика выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»....28
9.2. Примерный перечень вопросов и заданий государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Организация социально – культурной деятельности»....35
9.3. Примерный перечень вопросов и заданий государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально – культурной сфере»....36
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 40
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 41
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 42
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 43

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарское областное училище культуры и искусств» (далее – ГБПОУ «СОУКИ»).

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Формами государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)», государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности», государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере».

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «СОУКИ» по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2025 – 2026 учебном году.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих нормативно-правовых документов и поручений:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказ министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок),
- приказ министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах ГБПОУ «СОУКИ»: положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарское областное училище культуры и искусств», утвержденного приказом от «01» сентября 2025 г. №120-П, принятого с учетом мнения Студенческого совета Протокол № 1 от 01.09.2025 г., с учетом мнения Совета родителей Протокол № 1 от 01.09.2025 г.; положение о выпускной квалификационной работе (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, утвержденного приказом от «01» ноября 2025 г. №144-П, принятого с учетом мнения Студенческого совета Протокол № 4 от 24.10.2025 г.,

с учетом мнения Совета родителей Протокол № 4 от 24.10.2025 г.; методических рекомендаций для студентов по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работе.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

КОД – комплект оценочной документации

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность среднего профессионального образования

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) утвержденный приказом Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) от 27.10.2014 № 1356.

2.3. Наименование квалификации

Менеджер социально-культурной деятельности

2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

3 года 10 месяцев при очной форме получения образования на базе основного общего образования.

2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)». Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация

	социально-культурной деятельности». Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере».
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Подготовка выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» – 1 неделя. Защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» – 1 неделя. Проведение государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» – 1 неделя. Проведение государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере» – 1 неделя.
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Подготовка выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» с «01» июня по «07» июня 2026 г. Защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» с «08» июня по «14» июня 2026 г. Проведение государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» с «15» июня по «21» июня 2026 г. Проведение государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере» с «22» июня по «28» июня 2026 г.

2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Профессиональные компетенции
Вид деятельности: Организационно-управленческая деятельность.
ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.
ПК 1.2. Организовывать культурно – просветительную работу.
ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.
ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.
ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.
ПК 1.7. Определять приоритетные направления социально – культурной деятельности.
ПК 1.8. Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере.
Вид деятельности: Организационно-творческая деятельность
ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).
ПК 2.2. Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.
ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно - досуговых программ.
ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.
ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.
ПК 2.6. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.
ПК 2.7. Осуществлять деятельность аниматора.
Вид деятельности: Менеджмент в социально-культурной сфере.
ПК 3.1. Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения (организации) социально-культурной сферы.
ПК 3.2. Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности.
ПК 3.3. Участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.
ПК 3.4. Работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.
ПК 3.5. Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях.
ПК 3.6. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.
Общие компетенции
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы	Специалист с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля из числа педагогических работников ГБПОУ «СОУКИ».
Консультант выпускной квалификационной работы	Специалист из числа педагогических работников ГБПОУ «СОУКИ».
Рецензент выпускной квалификационной работы	Специалисты из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике выпускной квалификационной работы.
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель государственной экзаменационной комиссии	Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии	Заместителем председателя ГЭК является директор ГБПОУ «СОУКИ», заместители директора или педагогические работники.
Члены государственной экзаменационной комиссии	ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Секретарем ГЭК назначается лицо из числа педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала ГБПОУ «СОУКИ».

3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1.	Положение о проведении государственной итоговой аттестации выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарское областное училище культуры и искусств».
2.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.
3.	Положение о выпускной квалификационной работе (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.
4.	Методические рекомендации для студентов по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работе (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»
5.	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)».
6.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) утвержденный приказом Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) от 27.10.2014 № 1356.
7.	Распоряжение №263-р от 18.11.2025 г. «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарское областное училище культуры и искусств»»
8.	Приказ ГБПОУ «СОУКИ» «Об утверждении состава государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий в 2026 году».
9.	Приказ ГБПОУ «СОУКИ» «О допуске студентов к государственной итоговой аттестации».
10.	Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.
11.	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (зачетные книжки, сводные ведомости и т.п.)

3.3. Материально-техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование	Требование
1	Оборудование и оснащение	Мультимедийная установка, одежда сцены, звуковоспроизводящая аппаратура, световое оборудование.
2	Рабочие места	Сценическая площадка, учебная аудитория, стол, стулья.

3	Материалы	Бумага, ручки.
4	Инструменты, приспособления	Декорации, аксессуары, костюмы, реквизит.
5	Аудитория	Специализированный учебный кабинет
6	Средства обучения и воспитания	Учебные занятия, консультации, конкурсы профессионального мастерства, научно-практические конференции.

4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА) – «ПОСТАНОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ КУЛЬТУРНО-МАССОВОГО МЕРОПРИЯТИЯ (ТЕАТРАЛИЗОВАННОГО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ)»

4.1.1. Требования к теме выпускной квалификационной работы (дипломная работа)– «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика выпускной квалификационной работы (дипломная работа) определяется ГБПОУ «СОУКИ». Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема выпускной квалификационной работы (дипломная работа) должна соответствовать содержанию ПМ.02. Организационно-творческая деятельность, входящего в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Для подготовки выпускной квалификационной работы (дипломная работа) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом ГБПОУ «СОУКИ».

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» выполняется в виде дипломной работы, состоящей из двух частей: 1 часть – теоретическая, в виде защиты дипломной папки, 2 часть проводится в форме «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)».

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» выпускник должен:

иметь практический опыт:

- подготовки сценариев, организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- постановки эстрадных программ или номера;
- личного участия в постановках в качестве исполнителя;

- работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами, работы над сценическим словом.

уметь:

- разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку;
- организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;
- работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;
- осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование;
- работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;
- проводить психофизический тренинг, выявлять детали внутренней и внешней характерности образа;
- применять навыки работы актера, работать над сценическим словом, использовать логику и выразительность речи в общении со слушателями и зрителями;
- использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;
- разрабатывать и осуществлять постановку эстрадного номера или программы;
- привлекать финансовые средства для осуществления постановки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

знать:

- основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- сущность режиссерского замысла, приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств;
- временные и пространственные особенности, особенности мизансценирования;
- принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру; технику безопасности;
- основы теории драмы;
- специфику драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- методы создания сценариев, специфику работы над сценарием культурно-массового мероприятия, театрализованного представления на закрытой и открытой площадках;
- систему обучения актерскому мастерству К.С. Станиславского,
- специфику работы актера в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях;
- элементы психофизического действия, создания сценического образа;
- особенности работы над словесным действием;
- «внешнюю» и «внутреннюю» технику словесного действия, принципы орфоэпии, систему речевого тренинга;
- общие закономерности и способы образно-пластического решения, возможности сценического движения и пантомимы;
- художественные особенности, синтетическую природу эстрадного искусства;
- виды, жанры и формы эстрадного искусства;
- специфику выразительных средств эстрады;
- основные этапы развития отечественной и зарубежной эстрады, лучших исполнителей;
- принципы создания эстрадного номера и целостного эстрадного представления;
- источники финансирования мероприятий и постановок, способы привлечения денежных

средств, их грамотного использования.

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

к теоретической части:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
- корректное изложение материала с учетом принятой научной терминологии;
- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- научный стиль написания;
- оформление работы в соответствии с установленными требованиями.

К практической части выпускной квалификационной работы предъявляются следующие требования:

- осуществить постановку отрывка театрализованного представления;
- раскрыть художественные достоинства каждого отрывка театрализованного представления;
- продемонстрировать владение актерским мастерством и приемами игрового общения со зрителями;
- продемонстрировать владение сценарно-режиссерской технологией;
- продемонстрировать комплексное использование выразительных средств режиссуры игровых программ.

4.1.2. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы (дипломная работа)

Составляющая выпускной квалификационной работы (дипломная работа)	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр.
Титульный лист	Название образовательной организации, специальность, тема выпускной квалификационной работы, специальность (код, наименование) Ф.И.О. студента, выполнившего выпускную квалификационную работу, его подпись, Ф.И.О. руководителя выпускной квалификационной работы, его подпись, Ф.И.О. рецензента выпускной квалификационной работы, его подпись, дата защиты, оценка, город, год.	1
Задание на ВКР	Задания на ВКР, утверждённые приказом ГБПОУ «СОУКИ».	1
Календарный график работы	Плановый срок выполнения выпускной квалификационной работы.	1
Содержание	Содержание выпускной квалификационной работы.	1
Введение	Актуальность темы, проблема исследования, объект и предмет исследования, цель, гипотеза исследования, задачи, методы, практическая значимость исследования	3
Глава 1.	Теоретическая часть ВКР.	10

Выводы по 1-ой главе	Краткое обобщение теоретической части ВКР.	1
Глава 2.	Практическая часть ВКР, выполнение исследовательской работы.	10
Выводы по 2-ой главе	Краткое обобщение практической части ВКР.	1
Заключение	Подведение итогов ВКР, формулировка выводов, оценка полученных результатов.	2-3
Информационные источники	Литература за последние пять лет, источники сети Интернет.	1
Приложение	Программа показа творческой работы.	1
Отзыв руководителя	Отзыв руководителя ВКР.	1
Рецензия	Внешняя рецензия на ВКР.	1

Требования к структуре выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» представлены в Положении о выпускной квалификационной работе (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений/ методических рекомендациях для студентов по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» для студентов по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

4.1.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы (дипломная работа)

Формат листа бумаги	А4.
Шрифт	Times New Roman
Размер	14
Межстрочный интервал	1,5
Размеры полей	Левое –3 см, правое –1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.
Вид печати	На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 х 97) по ГОСТ 7.32-2001

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» представлены в Положении о выпускной квалификационной работе (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений/ методических рекомендациях для студентов по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» для студентов по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность

(по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

4.1.3. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа)

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1.	Практический показ культурно – массового мероприятия (театрализованного представления)	Практическая часть выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» состоит из показа отрывков, объединенных в единое культурно-массовое мероприятие (театрализованное представление).
2.	Доклад студента по теме дипломной работы (проекта) (7 – 10 минут)	Представление студентом результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.
3.	Ответы студента на вопросы	Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.
4.	Представление отзывов руководителя и рецензента.	Выступление руководителя дипломной работы (проекта), а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК
5.	Ответы студента на замечания рецензента	Заключительное слово студента, в котором студент отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения
6.	Принятие решения ГЭК по результатам защиты дипломной работы (проекта)	Решения ГЭК об оценке дипломной работы (проекта) принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.
7.	Документальное оформление результатов защиты дипломной работы (проекта)	Фиксирование решений ГЭК в протоколах.

4.2. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

4.2.1. Требования к содержанию государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»

Государственный экзамен является частью процедуры государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Проведение государственного экзамена предусмотрено учебным планом по специальности на основании ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-

культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание профессионального модуля «Организационно-управленческая деятельность», установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

№ п/п	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
1	иметь практический опыт: - организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях); - разработки социально-культурных программ; - работы с детьми, подростками в культурно-досуговых учреждениях (организациях); - подготовки планов, отчетов, смет расходов, бизнес-плана;
2	уметь: - оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности; - анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии; - осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы; - проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований; - анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов; - использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях; - пользоваться специальной литературой, учебно-методическими материалами; - разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению; - разработать бизнес-план социально-культурной услуги; - использовать законодательные и нормативно-правовые акты в организации предпринимательской деятельности;
3	знать: - основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России; - основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе; - структуру управления социально-культурной деятельностью; - понятие субъектов социально-культурной деятельности; - теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений; - современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы; - методику конкретно-социологического исследования; - специфику и формы методического обеспечения отрасли; - экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений;

	- основные понятия психологии (психика, сознание, личность, индивид, потребность, мотив, интерес, ценностная ориентация, вкус, мышление, эмоция, чувство); - закономерности психического развития человека, его возрастные и индивидуальные особенности, методы психологической диагностики личности; - роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка; - хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности; - состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов; - виды внебюджетных средств, источники их поступления; - методику бизнес-планирования; - принципы организации труда и заработной платы; - сущность, основные типы и виды предпринимательской деятельности; - историю и условия развития предпринимательской деятельности; - правовые основы предпринимательской деятельности; - формы и этапы создания собственного дела; - бизнес-план как основу предпринимательской деятельности; - специфику и возможности предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.

4.2.2. Требования к составу оценочных средств

Составляющая	**Краткая характеристика**
Теоретическая часть	Ответы на вопросы по экзаменационным билетам.
Практическая часть	Выполнение практического задания.

4.2.3. Требования к процедуре сдачи государственного экзамена

	Краткая характеристика
Форма ответа	Смешанная
Время на подготовку ответа	20 минут
Время на ответ	7 – 20 минут

Теоретические вопросы и практическое задание носят интегрированный характер.

4.3. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

4.3.1. Требования к содержанию государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере»

Государственный экзамен является частью процедуры государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Проведение государственного экзамена предусмотрено учебным планом по специальности на основании ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально – культурной сфере» определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание профессионального модуля «Менеджмент в социально – культурной сфере», установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

№ п/п	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
1	иметь практический опыт: - руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением), составления планов и отчетов его работы; - подготовки документов бухгалтерского учета; - работы с прикладными компьютерными программами; - работы с нормативно-правовой документацией;
2	уметь: - использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности; - организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждения (организации) культуры; - находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач; - составлять планы и отчеты; - решать организационные задачи, стоящие перед коллективом; - осуществлять контроль за работой кадров; - составлять документы бухгалтерского учета; - использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; - применять компьютеры и телекоммуникационные средства; - использовать нормативные правовые документы в работе; - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; - осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;
3	знать: - сущность и характерные черты современного менеджмента, внешнюю и внутреннюю среду организации; - цикл менеджмента, стратегические и тактические планы в системе менеджмента; - структуру организации, систему методов управления; - принципы организации работы коллектива исполнителей, роль мотивации и потребностей; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - принципы руководства (единоначалие и партнерство), стили руководства; - особенности менеджмента в социально-культурной сфере, систему и структуру управления культурой; - основные этапы управленческой деятельности в сфере культуры; - цели и задачи управления учреждениями (организациями) культуры; - принципы организации и анализ работы коллектива исполнителей и учреждения (организации) культуры; - систему управления трудовыми ресурсами, планирование потребности в трудовых ресурсах; - принципы отбора кадров, профессиональной ориентации и социальной адаптации в коллективе;

	- методики оценки результатов деятельности, контроля за деятельностью кадров; - понятие и принципы маркетинга, рынок как объект маркетинга, сегментацию рынка; - суть маркетинговой деятельности учреждения (организации) культуры, поиск рыночной ниши, правила создания новых услуг; - ценовую и сбытовую политику учреждения (организации), цели и виды продвижения услуг, способы стимулирования сбыта, значение рекламы; - стратегическое маркетинговое планирование; - законодательные и нормативные акты Российской Федерации по бухгалтерскому учету и аудиту; - основы бухгалтерского учета, его виды и задачи, объекты учета; - первичные учетные документы, их реквизиты, сводную учетную документацию; - процесс регулирования бухгалтерского учета; - порядок и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств; - состав и формы бухгалтерской отчетности, периодичность, адреса и сроки ее представления; - условия хранения документов бухгалтерского учета; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; - прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы профессиональной деятельности; - возможности использования сети Интернет и других сетей в профессиональной деятельности; - историю и современное состояние законодательства о культуре; - основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения; - права и обязанности работников социально-культурной сферы; - правовые принципы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

4.3.2. Требования к составу оценочных средств

Составляющая	**Краткая характеристика**
Теоретическая часть	Ответы на вопросы по экзаменационным билетам.
Практическая часть	Выполнение практического задания.

4.3.3. Требования к процедуре сдачи государственного экзамена

	Краткая характеристика
Форма ответа	Смешанная
Время на подготовку ответа	20 минут
Время на ответ	7 – 20 минут

Теоретические вопросы и практическое задание носят интегрированный характер.

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится ГЭК,

создаваемыми ГБПОУ «СОУКИ» по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению ГБПОУ «СОУКИ» по отдельным специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)

Общая оценка по выпускной квалификационной работе определяется суммарно по результатам практического показа и защиты дипломной папки на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.1.1 Критерии оценки защиты практического показа выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»

«Отлично» - студент демонстрирует навыки по основам актерского мастерства, в работе присутствуют – эмоциональность, вера в предлагаемые обстоятельства, глубина переживания событий; принимает участие не менее чем в трех отрывках культурно-массового мероприятия (театрализованного представления); взаимодействует с партнером, проработана характерность образа, подача яркая и эмоциональная.

Сценарий культурно-массового мероприятия и театрализованного представления законченный, выстроена композиция и раскрыт режиссёрский замысел, представлено воплощение образов на сцене, музыкальное оформление соответствует теме и жанру сценария, реквизит и костюмы персонажей дополняют общую сценографию, активно используются приёмы активизации зрителей во время происходящего действа, показана зрелищность театрализованного представления.

«Хорошо» - студент демонстрирует навыки по основам актерского мастерства, в работе присутствуют – эмоциональность, вера в предлагаемые обстоятельства, нет глубины переживания событий; принимает участие не менее чем в двух отрывках культурно-массового мероприятия (театрализованного представления); взаимодействует с партнером, проработана характерность образа, подача безэмоциональная.

Сценарий культурно-массового мероприятия и театрализованного представления законченный, композиция не раскрывает режиссёрский замысел представления, представлено воплощение образов на сцене, музыкальное оформление соответствует теме и жанру сценария, используются приёмы активизации зрителей во время происходящего действа, показана зрелищность театрализованного представления.

«Удовлетворительно» - студент демонстрирует навыки по основам актерского мастерства, в работе присутствуют эмоциональность, у исполнителей отсутствует вера в предлагаемые обстоятельства, нет глубины переживания событий; принимает участие не менее чем в одном отрывке культурно-массового мероприятия (театрализованного представления); не взаимодействует с партнером, не проработана характерность образа.

Сценарий культурно-массового мероприятия и театрализованного представления законченный, композиция не раскрывает режиссёрский замысел, музыкальное оформление не соответствует теме и жанру сценария.

«Неудовлетворительно» - студент не демонстрирует навыки по основам актерского мастерства, в работе отсутствует эмоциональность, у исполнителей отсутствует вера в предлагаемые обстоятельства, нет глубины переживания событий; не принимает участие в отрывках культурно-массового мероприятия (театрализованного представления); не взаимодействует с партнером, не проработана характерность образа.

Сценарий культурно-массового мероприятия и театрализованного представления незаконченный, выстроенная композиция не раскрывает режиссёрский замысел, музыкальное оформление не соответствует теме и жанру сценария, в представленном отрывке отсутствует реквизит и костюмы.

6.1.2. Критерии оценки защиты дипломной папки выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»

«Отлично» – работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати),

собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с методическими рекомендациями для студентов по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа) для студентов образовательной организации», имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Хорошо» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от методических рекомендациях для студентов по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа) для студентов образовательной организации, имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Удовлетворительно» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от методических рекомендациях для студентов по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа) для студентов образовательной организации, имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада.

Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в методических рекомендациях для студентов по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа) для студентов образовательной организации, имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

6.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ «ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

«Отлично»:

– использована научная терминология;
– сформулирован ответ, доказательно аргументированы выдвигаемые тезисы;
– указаны основные точки зрения, принятые в научной литературе по рассматриваемому вопросу;
– аргументирована собственная позиция или точка зрения, обозначены наиболее значимые в данной области научно-исследовательские проблемы;
– применяет теоретические знания при выполнении практических заданий, дополняет 2 примерами из опыты практической деятельности;
– содержание творческого проекта соответствует заявленной тематике;
– актуальность выбранной проблемы сформулирована, обозначена новизна проекта, тема имеет актуальность и значимость не только для обучающегося, но и для общественности;
– цель и задачи сформулированы, обоснованы, определены участники и партнеры проекта;
– указаны сроки реализации проекта, представлено 5-6 мероприятий, которые ведут к достижению цели проекта;
– представлен бюджет проекта, включающий 5-6 статей затрат;
– представлено описание проекта в текстовом формате, которое оформлено в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению проекта, отражены все разделы творческого проекта;
– студент в соответствии с регламентом 5-7 минут публично защищает проект, отвечает на все поставленные вопросы.

«Хорошо»:

– применяется научная терминология, но при этом допущена ошибка или неточность в определениях, понятиях;
– ответ сформулирован, в целом доказательно аргументированы выдвигаемые тезисы;
– имеются недостатки в аргументации, допущены фактические или терминологические неточности, которые не носят существенного характера;
– высказано представление о возможных научно- исследовательских проблемах в данной области;
– применяет теоретические знания при выполнении практических заданий, дополняет 1 примером из опыты практической деятельности;
– содержание творческого проекта отличается от заявленной тематике;
– актуальность выбранной проблемы сформулирована, но не обоснована, новизна проекта обозначена;
– цель и задачи проекта сформулированы, но не обоснованы, не определены участники или не партнеры проекта;
– указаны сроки реализации проекта, представлено 3-4 мероприятия, которые ведут к достижению цели проекта;
– представлен бюджет проекта, включающий 3-4 статьи затрат;
– в описании проекта и его разделах допущено 4-5 ошибок;
– студент публично защищает проект, немного отступив от регламента и отвечает не на все поставленные вопросы.

«Удовлетворительно»:

– названы и определены лишь некоторые основания, признаки, характеристики рассматриваемого вопроса;

– допущены существенные терминологические неточности;
– имеются существенные недостатки в аргументации, опущены фактические или терминологические неточности;
– не высказано представление о возможных научно-исследовательских проблемах в данной области;
– применяет теоретические знания при выполнении практических заданий, не дополняет примерами из опыты практической деятельности;
– содержание творческой работы не соответствует заявленной тематике;
– актуальность выбранной проблемы не сформулирована, отсутствует новизна проекта;
– цель и задачи проекта не сформулированы, не определены участники, не указаны партнеры проекта;
– не указаны сроки реализации проекта, не перечислены мероприятия;
– не представлен бюджет проекта;
– не представлено письменное описание проекта, отражены не все разделы творческого проекта;
– студент не защищает проект и не отвечает на поставленные вопросы.

«Неудовлетворительно»:

– отмечается отсутствие знания терминологии, научных оснований, признаков, характеристик рассматриваемой проблемы;
– не представлена собственная точка зрения по данной области;
– анализ не проведен;
– проект не разработан.

6.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНОВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ «МЕНЕДЖМЕНТ В СОЦИАЛЬНО – КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ»

«Отлично»:

– использована научная терминология;
– сформулирован ответ, доказательно аргументированы выдвигаемые тезисы;
– указаны основные точки зрения, принятые в научной литературе по рассматриваемому вопросу;
– аргументирована собственная позиция или точка зрения, обозначены наиболее значимые в данной области научно-исследовательские проблемы;
– применяет теоретические знания при выполнении практических заданий, дополняет 2 примерами из опыты практической деятельности;
– провел анализ для организации социально-культурной сферы, представив не менее четырех факторов внутренней и внешней среды и все составляющие комбинаций внутренних и внешних факторов;
– представил не менее четырех предложений, направленных на совершенствование деятельности организации.

«Хорошо»:

– применяется научная терминология, но при этом допущена ошибка или неточность в определениях, понятиях;
– ответ сформулирован, в целом доказательно аргументированы выдвигаемые тезисы;

– имеются недостатки в аргументации, допущены фактические или терминологические неточности, которые не носят существенного характера;
– высказано представление о возможных научно- исследовательских проблемах в данной области;
– применяет теоретические знания при выполнении практических заданий, дополняет 1 примером из опыты практической деятельности;
– провел анализ для организации социально-культурной сферы, представив по три фактора внутренней и внешней среды и все составляющие комбинаций внутренних и внешних факторов;
– представил три предложения, направленных на совершенствование деятельности организации.

«Удовлетворительно»:

– названы и определены лишь некоторые основания, признаки, характеристики рассматриваемого вопроса;
– допущены существенные терминологические неточности;
– имеются существенные недостатки в аргументации, опущены фактические или терминологические неточности;
– не высказано представление о возможных научно-исследовательских проблемах в данной области;
– применяет теоретические знания при выполнении практических заданий, не дополняет примерами из опыты практической деятельности;
– провел анализ для организации социально-культурной сферы, представив по два фактора внутренней и внешней среды и две составляющие комбинаций внутренних и внешних факторов;
– представил два предложения, направленных на совершенствование деятельности организации.

«Неудовлетворительно»:

– отмечается отсутствие знания терминологии, научных оснований, признаков, характеристик рассматриваемой проблемы;
– не представлена собственная точка зрения по данной области;
– анализ не проведен.

7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не

менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

9. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ФОРМ ГОСУДАРСВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9.1. Примерная тематика выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»

Примерная тематика выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» по ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	
1.	Использование временных и пространственных особенностей мизансценирования в театрализованных представлениях.
2.	Использование выразительных средств режиссерского искусства в подготовке детского праздника.
3.	Композиционное построение театрализованной программы – основной элемент

	сценарно-режиссерской технологии.
4.	Использование выразительных и художественных средств в театрализованных игровых программах и представлениях.
5.	Особенности использования театрализации в организации игровых программ и праздников.
6.	Создание атмосферы праздника в работе над постановкой театрализованного концерта.
7.	Технология организации сюжетно-игровых программ в учреждениях дополнительного образования.
8.	Реализация сценарно-постановочной технологии новогоднего праздника.
9.	Технология постановки и организации игровой программы в учреждениях культуры.
10.	Создание сценарно-режиссерского замысла детского праздника и его воплощение.
11.	Построение события и событийного ряда в сценарно-режиссерской разработке театрализованного представления.
12.	Специфика создания сценариев культурно – массовых мероприятий на закрытой и открытой площадках.
13.	Работа над пластическим образом актёров в театрализованном представлении.
14.	Специфика работы актёра в театрализованных представлениях.
15.	Создание художественного образа в организации и проведении культурно – массовых мероприятий.
16.	Использование выразительных средств сценической пластики в театрализованном представлении.
17.	Использование выразительных и художественных средств в театрализованных представлениях.
18.	Режиссёрская технология создания творческой атмосферы в праздничном театрализованном концерте.
19.	Сценарно-постановочные задачи в организации культурно – массовых мероприятий и театрализованных представлений.
20.	Сценарно-постановочные особенности организации и проведения фестивалей.
21.	Специфические особенности оформления культурно – массовых мероприятий.
22.	Использование основных выразительных средств режиссёрского искусства при подготовке народного праздника.
23.	Сценарно-режиссерская технология театрализованного представления как синтез художественно – выразительных средств.
24.	Технология театрализованного праздничного обряда в режиссуре фольклорного праздника.
25.	Событие и событийный ряд в сценарно-режиссерской разработке театрализованного представления.
26.	Режиссёрский замысел в сценарно-постановочной технологии театрализованного представления.
27.	Театрализованное представление как сценарно-постановочная форма народного праздника.
28.	Взаимодействие режиссера-постановщика с участниками, творческими коллективами в подготовке массового праздника.
29.	Развитие творческого потенциала в работе над постановкой обряда через традиционную праздничную культуру.
30.	Отбор и создание художественно выразительных средств в воплощении режиссерского замысла.
31.	Использование принципов музыкального оформления в процессе работы над режиссерским замыслом театрализованного представления.

32.	Специфические особенности создания различных видов атмосферы культурно - массовых мероприятий и театрализованных представлений
33.	Специфика режиссуры культурно-массовых мероприятий на открытых площадках.
34.	Технология применения средств актёрской выразительности в культурно – массовых мероприятиях
35.	Технология активизации зрительской аудитории в культурно - массовых мероприятиях.
36.	Технология использования сценарно-режиссёрского монтажа в организации праздника.
37.	Специфические особенности репетиционной работы в театрализованных представлениях.
38.	Технология монтажного соединения культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.
39.	Технология организации конкурсно-игровых программ в процессе создания культурно-массовых мероприятий.
40.	Технология создания сценического образа театрализованного представления через пластическое решение режиссёра.
41.	Использование временных и пространственных особенностей мизансценирования в театрализованных представлениях
42.	Технология театрализации режиссуры в культурно - массовых мероприятиях.
43.	Технология применения средств художественной выразительности режиссуры в культурно-массовых мероприятиях.
44.	Организация оформления культурно-массовых мероприятий для детей младшего школьного возраста.
45.	Технология организации досуга детей старшего возраста в учреждениях культуры.
46.	Специфические особенности социально-культурной деятельности в процессе формирования ценностных установок у старшеклассников.
47.	Технология применения художественно-выразительных средств режиссуры при организации театрализованного представления.
48.	Специфические особенности организации и проведения мероприятий для детей дошкольного возраста в учреждениях культуры.
49.	Специфика организации народного праздника «Масленица», как условие сохранения культуры русского народа.
50.	Формирование творческого потенциала личности в процессе работы над детским театрализованным представлением.
51.	Технология сценарно-постановочного процесса в организации фестивалей.
52.	Технология организационной работы в процессе создания театрализованного концерта.
53.	Технология работы с творческим коллективом в создании театрализованного представления.
54.	Технология работы над литературным монтажом в процессе воплощения театрализованного представления.
55.	Характерные особенности использования метода монтажа, в работе над сценарием.
56.	Создание художественного образа театрализованного представления в работе над постановкой.
57.	Технологии интерактивной работы со зрителями в организации детского праздника.
58.	Воплощение режиссерского замысла в работе над постановкой театрализованного представления.
59.	Технология создания и организации культурно-досуговых программ в

	учреждениях культуры.
60.	Использование игрового начала и праздничных выразительных средств в детских игровых программах.
61.	Специфические особенности организации досуговых мероприятий для молодежной аудитории.
62.	Создание пластической выразительности в работе над художественным образом детского театрализованного представления.
63.	Специфика организации мероприятий малых форм для подростков.
64.	Технология звукового оформления для создания атмосферы театрализованного представления.
65.	Специфические особенности применения средств художественной выразительности в постановке театрализованного концерта с элементами интерактива.
66.	Технология театрализации школьного бала «Нарнийское пространство».
67.	Специфика организации творческого вечера в культурно – досуговых центрах.
68.	Технология создания художественного образа театрализованного концерта.
69.	Технология создания реквизита для театрализованного представления (по произведениям Льюиса Кэрола).
70.	Организация интерактивного взаимодействия со зрителями дошкольного возраста в театрализованном представлении.
71.	Технология организации литературной гостиной с элементами интерактива.
72.	Технология создания игровой программы для детей младшего школьного возраста с элементами квеста.
73.	Характерные особенности подготовки и проведения фестиваля «Книжный калейдоскоп».
74.	Технология применения средств художественной выразительности в инсценировке.
75.	Технология композиционного построения экологического концерта «Земля наш общий дом».
76.	Специфика применения художественно-выразительных средств в театрализованном представлении для младших школьников.
77.	Специфические особенности постановки сказочных представлений для детей младшего школьного возраста.
78.	Технология создания композиционного построения инсценировки как часть театрализованного представления.
79.	Мизансценическое решение театрализованного представления - литературной гостиной с элементами интерактива.
80.	Технология создания атмосферы театрализованной игровой программы для детей дошкольного возраста (на примере игровой программы «Лесной Ревизорро»).
81.	Специфика сценографического решения театрализованного представления с элементами концертной программы.
82.	Организация работы режиссера-постановщика со звукооператором в театрализованных представлениях.
83.	Организация и проведение театрализованных представлений для детей среднего школьного возраста.
84.	Технология создания сценического образа театрализованного представления через пластическое решение режиссера-постановщика.
85.	Использование театрализации в режиссуре культурно-массовых мероприятий.
86.	Особенности театрализации культурно-массовых мероприятий для детей старшего школьного возраста.
87.	Технология применения средств художественной выразительности режиссуры в

	культурно-массовых мероприятиях.
88.	Специфические особенности композиционного построения театрализованного концерта.
89.	Характерные особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий на открытых площадках.
90.	Технология создания художественного образа театрализованного представления.
91.	Организация репетиционной работы в театрализованных представлениях.
92.	Технология применения средств актерской выразительности в театрализованных представлениях.
93.	Технология использования временных и пространственных особенностей мизансценирования в театрализованных представлениях.
94.	Специфические особенности создания атмосферы театрализованных представлений.
95.	Характерные особенности применения интерактивных технологий в театрализованных представлениях для детей младшего школьного возраста.
96.	Организация театрализованных представлений для детской аудитории.
97.	Технология разработки и воплощения инсценировок в режиссуре культурно-массовых мероприятий.
98.	Технология разработки и создания сценографии в культурно-массовых мероприятиях.
99.	Технология изготовления и использования реквизита в процессе создания театрализованного представления.
100.	Специфика работы над поэтическим материалом в культурно-массовых мероприятиях.
101.	Технология применения средств художественной выразительности режиссуры в театрализованных игровых программах с элементами интерактива.
102.	Технология монтажа в сценарии и воплощение театрализованного представления.
103.	Технология активизации зрительской аудитории в культурно-массовых мероприятиях.
104.	Технология применения музыкального оформления в процессе работы над режиссерским замыслом театрализованного представления.
105.	Технология создания театрализованного представления для детей
106.	Технология использования режиссерских приемов для раскрытия темы театрализованного представления
107.	Специфические особенности создания культурно-досуговой программы в форме концерта
108.	Технология применения выразительных средств режиссуры в процессе создания театрализованного вечера
109.	Технология применения средств художественной выразительности режиссуры в культурно - массовых мероприятиях
110.	Технологический процесс музыкального оформления сценарно-режиссерского замысла.
111.	Специфика режиссуры культурно-массовых мероприятий на открытых площадках
112.	Специфические особенности создания различных видов атмосферы культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях.
113.	Специфика применения жанровых и видовых особенностей театрализованных представлений и праздников
114.	Технология применения комплекса выразительных средств театрализованного представления
115.	Технология активизации зрительской аудитории в культурно- массовых мероприятиях

116.	Технология создания музыкального образа театрализованного представления
117.	Специфика создания драматургии театрализованного представления методом инсценирования.
118.	Технология театрализации режиссуры театрализованных представлениях
119.	Технология использования сценарно-режиссёрского монтажа в процессе организации праздника.
120.	Технология создания сценического образа в театрализованном представлении
121.	Технология организации создания театрализованного концерта
122.	Применение современных технологий, в процессе организации и проведения театрализованных представлений.
123.	Специфика организации мероприятий социальной направленности
124.	Специфические особенности репетиционной работы в театрализованных представлениях.
125.	Специфика организации и постановки театрализованных представлений для детей младшего школьного возраста.
126.	Использование средств пластичной выразительности в процессе создания тематического театрализованного представления
127.	Технология организации и проведения театрализованного концерта
128.	Особенности работы над музыкальным оформлением в процессе постановки культурно-массовых мероприятий
129.	Технология создания сценического образа в театрализованном представлении
130.	Теоретические основы организации и проведения обряда, их практическое использование в театрализованном представлении
131.	Использование сценической атмосферы в процессе создания театрализованных представлений и праздников
132.	Применение жанровых и видовых особенностей в режиссуре театрализованных представлений и праздников
133.	Этапы воплощения авторского замысла в работе над инсценировкой.
134.	Применение выразительных средств режиссуры в процессе создания культурно-массовых мероприятий
135.	Технология организации и проведения социально-значимых мероприятий
136.	Технология подготовки и проведения кинофестиваля
137.	Сценарно-режиссерские особенности обрядовых праздников на примере Иван Купалы.
138.	Синтез средств художественной выразительности в процессе создания театрализованного представления.
139.	Мизансценическое решение театрализованного концерта как художественно-выразительное средство режиссуры.
140.	Использование инновационных технологий как способа активизации зрительской аудитории в структуре культурно-массовых мероприятий.
141.	Особенности формирования художественного образа, как элемента режиссерского решения сценографии.
142.	Особенности работы над музыкальным оформлением театрализованного предоставления.
143.	Средства художественной выразительности в режиссуре культурно-массовых мероприятий.
144.	Особенности пластического решения театрализованного представления.
145.	Театрализация как главный метод режиссуры в культурно-массовых мероприятиях.
146.	Технология подготовки и проведения культурно-досуговых мероприятий.
147.	Специфические особенности работы режиссера над постановкой зрелищ на

	площадях, улицах и в парках.
148.	Роль реквизита и бутафории в создании режиссерского решения театрализованного представления.
149.	Специфические особенности создания различных видов атмосфер в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях.
150.	Технология организации театральной гостиной с элементами интерактива.
151.	Технология композиционного построения номера как части театрализованного концерта.
152.	Методы и формы репетиционной работы в театрализованных представлениях.
153.	Особенности музыкально-звукового оформления театрализованного представления как средство отражения сценарно- режиссерского замысла.
154.	Специфические особенности создания атмосферы в культурно-массовом мероприятии и театрализованном представлении.
155.	Режиссёрские приёмы активизации зрительской аудитории в культурно- массовых мероприятиях.
156.	Особенности использования режиссерских средств художественной выразительности в процессе постановки культурно-массовых мероприятий.
157.	Технология создания художественного образа театрализованного представления.
158.	Технология монтажного соединения культурно-массовых мероприятий.
159.	Театрализация как режиссерский метод создания театрализованных представлений и праздников.
160.	Особенности применения выразительных средств в режиссуре конкурсно-игровых программ.
161.	Технология создания сценического образа через пластическое решение режиссёра.
162.	Мизансценирование, как средство выразительности режиссуры театрализованных представлений.
163.	Применение современных технических средств в обеспечении постановочного процесса театрализованного представления.
164.	Специфика организации волонтерской деятельности в процессе проведения культурно-массовых мероприятий.
165.	Режиссёрская разработка и методика использования реквизита в театрализованных игровых программах.
166.	Специфические особенности репетиционной работы в режиссуре театрализованных представлений.
167.	Применения средств речевой выразительности в режиссуре театрализованных представлениях
168.	Агитбригада, социальный театр как формы организации социально значимых мероприятий.
169.	Инсценирование как метод сценической адаптации недраматургического материала
170.	Технология постановки театрализованного представления на основе документально- публицистического материала.
171.	Реализация художественного замысла в сценарно- постановочной работе
172.	Создание театрализованного представления, на основе обрядового праздника «Красная горка».
173.	Особенности сценографии в режиссуре театрализованных представлений и праздников

9.2. Примерный перечень вопросов и заданий государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Организация социально – культурной деятельности»

Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально – культурной деятельности» Теоретические вопросы:	
1.	Раскрыть характерные особенности методики организации проведения игровых и конкурсных программ.
2.	Раскрыть экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений.
3.	Раскрыть методику подготовки и проведения культурно-досуговой программы.
4.	Раскрыть хозяйственный механизм и формы структуры организации экономической деятельности в социально-культурной сфере.
5.	Раскрыть понятие субъектов социально-культурной сферы.
6.	Охарактеризовать понятие и сущность сметного финансирования организаций социально-культурной сферы.
7.	Дать характеристику современным технологиям социально-культурной сферы.
8.	Охарактеризовать виды внебюджетных средств учреждений социально-культурной сферы и источники их поступления.
9.	Охарактеризовать этапы становления и развития социально-культурной деятельности.
10.	Охарактеризовать принципы организации труда и заработной платы учреждений социально-культурной сферы.
11.	Охарактеризовать частные методики социально-культурной деятельности.
12.	Раскрыть формы и этапы создания собственного дела в социально-культурной сфере.
13.	Раскрыть социологические методы исследования социально-культурной сферы.
14.	Дать характеристику основным функциям, принципам социально-культурной деятельности.
15.	Охарактеризовать понятие и сущность предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.
16.	Сформулировать определение понятия «семья», как социально-культурный институт. Определить формы организации семейного досуга.
17.	Раскрыть сущность понятия «бизнес-план» и охарактеризуйте его примерную структуру.
18.	Дать характеристику приоритетным направлениям в социально-культурной сфере.
19.	Дать характеристику принципам процесса воспитания детей учреждений дополнительного образования.
20.	Дать характеристику формам, средствам, методам, содержанию социально-культурной деятельности.
21.	Раскрыть сущность характера, его структуру, проявления и пути воспитания характера.
22.	Раскрыть факторы формирования личности в условиях современного общества.
23.	Дать характеристику экономическим ресурсам в социально-культурной сфере.
24.	Охарактеризовать типовые методики, используемые в культурно-досуговых учреждениях.
25.	Дать характеристику способностям, их видам и уровням развития.
26.	Дать психологическую характеристику основным типам темперамента.
27.	Дать характеристику понятиям «эмоции», «чувства» и поясните их функции.
28.	Дать характеристику психолого-педагогическим особенностям обучающихся среднего школьного возраста в учреждениях дополнительного образования и

<table>
<tr><td></td><td>учреждениях социально-культурной сферы.</td></tr>
<tr><td>29.</td><td>Раскрыть понятие и особенности типов экономических систем.</td></tr>
<tr><td>30.</td><td>Дать характеристику аудитории социально-культурной деятельности.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Государственный экзамен по междисциплинарному курсу
«Организация социально-культурной деятельности»
Практическое задание:</td></tr>
<tr><td></td><td>Разработать социально-культурный проект по одному из приоритетных направлений: экологическое, историческое, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, профессиональное становление.
Социально-культурный проект должен соответствовать структуре:

<table><tr><td>Название социально-культурного проекта</td><td></td></tr><tr><td>Целевая аудитория</td><td></td></tr><tr><td>Участники социально-культурного проекта</td><td></td></tr><tr><td>Партнеры социально-культурного проекта</td><td></td></tr><tr><td>География социально-культурного проекта</td><td></td></tr><tr><td>Проектное предложение: актуальность, новизна и значимость проекта</td><td></td></tr><tr><td>Цель социально-культурного проекта</td><td></td></tr><tr><td>Задачи социально-культурного проекта</td><td></td></tr><tr><td>План реализации социально-культурного проекта</td><td></td></tr><tr><td>Программа социально-культурного проекта</td><td></td></tr><tr><td>Возможные риски</td><td></td></tr><tr><td>Рекламно-информационная поддержка</td><td></td></tr></table></td></tr>
</table>

9.3. Примерный перечень вопросов и заданий государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально – культурной сфере»

<table>
<tr><td colspan="2">Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально – культурной сфере»
Теоретические вопросы:</td></tr>
<tr><td>1.</td><td>Раскрыть сущность, виды и роль мотивации коллектива в организациях социально-культурной сферы.</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Раскрыть сущность цикла менеджмента и охарактеризовать его этапы.</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Охарактеризовать особенности менеджмента в социально-культурной сфере, систему и структуру управления учреждениями культуры.</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Раскрыть процесс принятия управленческих решений в учреждении социально-культурной сферы.</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Дать характеристику ценовой и сбытовой политики культурно-досуговых организаций.</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>Раскрыть сущность понятия «сегментирование рынка» и дать характеристику его основным принципам.</td></tr>
<tr><td>7.</td><td>Раскрыть понятие, сущность маркетингового контроля в организациях социально-культурной сферы и охарактеризовать его типы.</td></tr>
<tr><td>8.</td><td>Дать характеристику стратегическому маркетинговому планированию организаций социально-культурной сферы.</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Дать характеристику методам оценки результатов деятельности и контроля за работой кадров.</td></tr>
</table>

10.	Раскрыть понятие «документация бухгалтерского учета» и охарактеризовать условия их хранения.
11.	Охарактеризовать основные типы диаграмм в электронном табличном процессоре при создании электронного отчета учреждения культуры.
12.	Охарактеризовать процесс профессионального отбора кадров и трудовой адаптации в коллективе.
13.	Дать характеристику основным этапам становления Российского законодательства о культуре.
14.	Охарактеризовать технологии обработки информации в текстовом процессоре при создании автоматической генерации оглавления при создании сборника сценариев мероприятий.
15.	Раскрыть сущность современного менеджмента и охарактеризовать внешнюю и внутреннюю среду организаций социально-культурной сферы.
16.	Охарактеризовать права и обязанности работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
17.	Раскрыть особенности потребностей потребителя товаров и услуг в соответствии с иерархией потребностей по Маслоу.
18.	Охарактеризовать типы организационных структур управления и методы управления организацией социально-культурной сферы.
19.	Дать характеристику основным принципам и стилям руководства в учреждениях культуры.
20.	Раскрыть сущность понятия маркетинга и охарактеризовать его основные принципы.
21.	Раскрыть сущность понятия «реклама» и охарактеризовать виды, цели и ее значение для учреждений социально-культурной сферы.
22.	Раскрыть понятие «бухгалтерский учет» и охарактеризовать его функции и требования.
23.	Раскрыть порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств в учреждениях социально-культурной сферы.
24.	Охарактеризовать маркетинговую деятельность учреждений социально-культурной сферы.
25.	Раскрыть систему управления трудовыми ресурсами и планирования потребности в кадрах.
26.	Охарактеризовать законодательные и нормативные акты Российской Федерации по бухгалтерскому учету.
27.	Охарактеризовать элементы управления в текстовом процессоре при создании электронной анкеты при приеме на работу.
28.	Охарактеризовать процесс создания и форматирования таблицы расчета заработной платы организаторов культурно-массового мероприятия.
29.	Охарактеризовать правовые принципы деятельности учреждений социально-культурной сферы.
30.	Охарактеризовать процесс сортировки и фильтрации данных в электронном табличном процессоре для создания отчета о проведенном культурно-массовом мероприятии.
	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально – культурной сфере» Практическое задание:
1.	Провести комплексный анализ внешней и внутренней среды организации социально-культурной сферы и разработать предложения по совершенствованию деятельности организации (организация социально-культурной сферы по выбору обучающегося).

Материалы представить в виде компьютерной презентации.

Структура выполнения практического задания

1. Заполнить таблицу сильных и слабых сторон. Анализ внутренней среды организации представляется в виде таблицы 1. Параметры для анализа определяются на свое усмотрение.

Таблица 1. Анализ внутренней среды организации

Параметр	**Сильная сторона**	**Слабая сторона**
Производство		
Маркетинг, реклама		
Инновации		
Персонал		
Культура и имидж		
Другие параметры		

2. Заполнить таблицу угроз и возможностей. Анализ внешней среды организации представляется в виде таблицы 2. Параметры для анализа определяются на свое усмотрение.

Таблица 2. Анализ внешней среды организации

Параметр	**Возможности**	**Угрозы**
Спрос		
Конкуренция		
Экономика		
Политика		
Научно-технические факторы		
Законодательство		
Социально-демографическая ситуация		
Социальная культура		
Другие параметры		

3. Составить четыре перекрестные таблицы, проанализировать
- как с помощью сильных сторон организация может воспользоваться возможностями?
- как сильные стороны помогают организации нейтрализовать угрозы?
- какие слабые стороны мешают организации воспользоваться возможностями?
- как слабые стороны усугубляют угрозы, каковы риски организации?

	Сильные стороны	**Слабые стороны**

Возможности		**Комбинация «возможности-сильные стороны»**	**Комбинация «возможности-слабые стороны»**
Угрозы		**Комбинация «угрозы-сильные стороны»**	**Комбинация «угрозы-слабые стороны»**

4. Разработать предложения по совершенствованию деятельности организации социально-культурной сферы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 51.02.02 Социально – культурная деятельность (по видам)
Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебная группа 4СКД(9)

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец оформления титульного листа

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «САМАРСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

ГОСУДАСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
Выпускная квалификационная работа (дипломная работа)
_____
(тема ВКР)

Специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

Работу выполнил (а)
студент (ка) группы 4СКД (9)
очного отделения
ФИО _____
(подпись)
Руководитель
ФИО _____
(подпись)
Рецензент
ФИО _____
(подпись)
Дата защиты _____
Оценка _____

Самара
20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ГЭК

_____/_____/
«_____» _____ 20_____ г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора по учебной работе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарское областное училище культуры и искусств»

_____/И.В. Коновалова/
«_____» _____ 20_____ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА) «ПОСТАНОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ КУЛЬТУРНО – МАССОВОГО МЕРОПРИЯТИЯ (ТЕАТРАЛИЗОВАННОГО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ)»

Специальность 51.02.02 Социально – культурная деятельность (по видам)
Вид: Организация и постановка культурно – массовых мероприятий и театрализованных представлений
Тип работы: Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) - «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»
Студент
Курс, группа: 4 СКД (9)
Тема ВКР:

Утверждена приказом по ГБПОУ «СОУКИ» №___ от «___» _____ 20__ г.

Содержание разделов ВКР (наименование глав)
Введение.
Основная часть.
Заключение.
Список использованных источников.
Приложение.
Практическая часть ВКР (по ФГОС СПО)

Дата выдачи ВКР «____» _____ 20____ г.

Срок окончания ВКР «____» _____ 20____ г.

Рассмотрено на заседании ПЦК социально-культурной деятельности
«____» _____ 20____ г. Протокол №___

Руководитель ВКР _____ «____» _____ 20___г. _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Председатель ПЦК_____ «____» _____ 20___г. _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Студент_____ «____» _____ 20___г. _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора по учебной работе
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Самарской области
«Самарское областное училище культуры и искусств»
_____/И.В. Коновалова/
«_____»_____ 20_____г.

Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы) - «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»

Студента
Курс 4, группа 4СКД(9)
Специальность 51.02.02 Социально – культурная деятельность (по видам)
Вид: Организация и постановка культурно – массовых мероприятий и театрализованных представлений
по теме:

№	Наименование этапов работы	Плановый срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Обсуждение возможных путей раскрытия темы с руководителем.		
2.	Обоснование актуальности темы, определение цели и задач, объекта, предмета, методов исследования. Работа над введением.		
3.	Подбор необходимых источников и используемых источников информации.		
4.	Выполнение исследовательской части выпускной квалификационной работы. Работа над главой 1.		
5.	Обработка результатов исследования. Вывод по главе 1.		
6.	Работа над практической частью выпускной квалификационной работы. Работа над главой 2 выпускной квалификационной работы.		
7.	Работа над практическим показом выпускной квалификационной работы		
8.	Анализ практического материала выпускной квалификационной работы. Вывод по главе 2.		
9.	Работа над заключением ВКР. Формулировка выводов и предложений с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и их задачами, подтверждение гипотезы, оценка полученных результатов и их практическая направленность.		
10.	Оформление выпускной квалификационной работы.		
11.	Представление работы руководителю, написание письменного отзыва руководителя выпускной квалификационной работы.		
12.	Оформление рецензии.		
13	Представление работы вместе с заданием и письменным отзывом заместителю директора по учебной работе.		
14.	Защита выпускной квалификационной работы.		

Студент _____ /_____/ _____
(подпись) (ФИО) (дата)

Руководитель выпускной квалификационной работы /_____/ _____
(подпись) (ФИО)