Министерство образования и науки Самарской области

государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение Самарской области

«Чапаевский химико-технологический техникум»

Согласовано на заседании УТВЕРЖДАЮ

Совета Учреждения Директор ГБПОУ «ЧХТТ»

 Протокол № 7 \_\_\_\_\_\_\_Е.В.Первухина

 от « 28 »­­­­ 01. 2022 от « 28 »­­­­ 01. 2022

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВОЛОНТЕРСКОМ ЦЕНТРЕ

Принято с учетом мнения Принято с учетом мнения

Совета родителей Совета обучающихся

Протокол № 7 Протокол № 8 от « 27 »­­­­ 01. 2022 от « 24 »­­­­ 01. 2022

г.о. Чапаевск, 2022г.

1. **Общие положения**

1.1. Волонтерский Центр ГБПОУ «Чапаевский химико – технологический техникум» (далее - Центр) является добровольным объединением обучающихся, осуществляющим деятельность по организации волонтерского движения в техникуме.

* 1. Деятельность Центра в техникуме курирует заместитель директора по воспитательной работе.
	2. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией РФ, Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, Стратегией государственной молодежной политики в РФ, Уставом ГБПОУ «Чапаевский химико – технологический техникум», приказами и распоряжениями директора ГБПОУ «ЧХТТ», настоящим Положением.
	3. Ключевые понятия, используемые в Положении:
* волонтерское движение – добровольная консолидированная социально значимая деятельность самоуправляемых, открытых объединений молодежи и отдельных лиц;
* волонтерство (добровольчество) - добровольное принятие обязанностей по оказанию безвозмездной помощи;
* волонтер–человек, который своим участием на добровольной, безвозмездной основе оказывает посильную помощь окружающим в решении определенных проблем;
* безвозмездный труд - бесплатный, неоплачиваемый труд.

Волонтерская деятельность осуществляется студентами на основе следующих принципов:

* добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
* безвозмездность (труд волонтера не оплачивается);
* добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);
* законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).
1. Цель и задачи Центра
	1. **2.1. Цель**– координация, поддержка и развитие деятельности волонтеров ГБПОУ «ЧХТТ» и популяризация добровольческой деятельности обучающихся.
	2. 2.2. Задачи:
* развитие у обучающихся Чапаевского химико – технологического техникума высоких нравственных качеств путем пропаганды добровольного труда на благо общества;
* привлечение обучающихся Чапаевского химико – технологического техникума к решению социально значимых проблем через участие в социальных, экологических, гуманитарных, культурно – образовательных, просветительских и других проектах и программах;
* поддержка молодежных инициатив;
* содействие всестороннему развитию обучающихся Чапаевского химико – технологического техникума, формирование активной жизненной позиции;
* расширение сферы внеучебной деятельности обучающихся Чапаевского химико – технологического техникума;
* вовлечение обучающихся Чапаевского химико – технологического техникума в проектную деятельность (связанную с оказанием конкретной помощи социально незащищенным слоям населения, охраной окружающей среды и др.);
* развитие,продвижение и популяризация волонтерских ценностей в среде обучающихся Чапаевского химико – технологического техникума;
* координация деятельности волонтерских объединений с организациями-партнерами;
* обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений по дальнейшему развитию волонтерской деятельности;
* обеспечение взаимодействия с другими волонтерскими организациями с целью обмена опытом и последующего внедрения инновационных форм и методов работы;
* организация и проведение социально-значимых мероприятий в техникуме и в городе;
	+ подготовка волонтеров для участия в общероссийских социально значимых проектах.

 2.3. Для достижения поставленных задач Центр осуществляет следующие функции:

* распространение информации (размещение информации в социальных сетях, на информационных стендах);
* поиск, подбор и подготовка добровольцев (волонтеров) Центра;
* привлечение обучающихся Чапаевского химико – технологического техникума к общественно – полезной и социально значимой деятельности;
* организация обучающих мероприятий для добровольцев (волонтеров);
* информирование волонтеров техникума о мероприятиях, проводимых Центром, Чапаевским химико – технологическим техникумом, организациями и учреждениями города, области;
* реализация различных проектов социальной направленности, в целях привлечения обучающихся техникума к социально значимой деятельности.

3. Структура Центра

* 1. 3.1. Высшим руководящим органом Центра является общее собрание волонтеров.
	2. 3.2. Для осуществления непосредственного руководства Центром решением общего собрания выбирается руководитель Центра.
	3. 3.3. Для взаимодействия Центра с ГБПОУ «ЧХТТ» из числа сотрудников назначается куратор Центра.
	4. 3.3. Руководитель Центра:
* осуществляет общее руководство деятельностью Центра;
* организует работу Центра по выполнению возложенных на него задач;
* готовит и представляет куратору Центра предложения по вопросам поощрения и

привлечения к дисциплинарной ответственности волонтеров Центра;

3.4. Волонтеры занимаются реализацией мероприятий, проектов, акций в соответствии с планом работы.

4. Основные направления работы Центра

4.1. Социальное направление. Помощь социально незащищенным людям, нуждающимся в особой поддержке:

* детям, оставшимся без попечения родителей;
* людям с ограниченными возможностями;
* больным людям;
* одиноким ветеранам;
* пожилым людям.

4.2. Событийное направление:

* помощь в организации культурно – творческих мероприятий;
* помощь в организации мероприятий общего профиля (дискуссии, тренинги, круглые столы, брифинги, семинары);

4.3. Экологическое направление:

* просветительская деятельность по вопросам экологии (лекции о раздельном сборе мусора, раздача листовок, распространение информации о загрязнении окружающей среды в соцсетях);
* озеленение и сезонная уборка территорий;
* организация экологических акций.

4.4. Профилактическое направление:

* пропаганда здорового образа жизни;
* проведение просветительских акций и тематических лекций о здоровом образе жизни.

4.5. Культурное направление.

* культурно – творческая деятельность (организация и проведение интеллектуальных конкурсов и мероприятий, организация свободного времени детей, подростков и молодежи, организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников).

4.6. Музейное волонтерство.

* участие в организации мероприятий, проводимых в музее;
* общение с посетителями, оказание помощи в ориентировании в экспозиции, ответы на интересующие их вопросы;
* оказание помощи в проведении экскурсий;
* оказание помощи в проведении опросов среди посетителей.

4.7. Патриотическое направление:

* проведение акций в рамках празднования памятных дат;
* участие в организации и проведении социально значимых, патриотических мероприятий;
* разработка и реализация социальных проектов, направленных на оказание помощи ветеранам войны и труда.

4.8. Перечень указанных выше направлений может изменяться.

5. Права и обязанности волонтеров

5.1. Волонтёр (доброволец) имеет право:

* выбирать тот вид волонтёрской (добровольческой) деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;
* получать всю необходимую информацию для выполнения поставленных передним задач;
* вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтёрской (добровольческой) деятельности;
* высказывать аргументированное мнение по вопросам деятельности Центра, вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтёрской (добровольческой) деятельности;
* участвовать в мероприятиях, утверждённых в плане деятельности Центра;
* на создание ему необходимых условий труда, безопасности, защиты законных прав интересов во время работы. Условия труда волонтеров (добровольцев) должны соответствовать требованиям действующего законодательства и нормативных документов, регулирующих данный вид деятельности;
* прекратить участие в деятельности Центра;
* участвовать в конкурсах и программах, проводимых на территории Российской Федерации;
* получать информацию о деятельности Центра.

5.2. Волонтёр (доброволец) обязан:

* следовать целям и принципам волонтёрской (добровольческой) деятельности;
* заранее уведомить о своем желание прекратить волонтёрскую (добровольческую) деятельность руководителя Центра;
* знать и соблюдать цели задачи настоящего Положения;
* чётко и добросовестно выполнять взятые на себя обязательства;
* посещать занятия, обучающие семинары, тренинги и так далее для повышения уровня своей подготовленности к волонтёрской (добровольческой) деятельности;
* бережно относиться к атрибутике и имуществу, используемым в рамках деятельности Центра;
* не совершать действий, порочащих репутацию Центра и образовательного учреждения.

5.3. Руководитель волонтёрского Центра обязан:

* следовать целям и принципам волонтёрской (добровольческой) деятельности;
* осуществлять информационную организационную поддержку деятельности Центра;
* заранее уведомить о своем желании прекратить волонтёрскую (добровольческую) деятельность руководителя Центра;
* знать и соблюдать цели и задачи настоящего положения;
* чётко и добросовестно выполнять взятые на себя обязательства;
* посещать занятия, обучающие семинары, тренинги и так далее для повышения уровня своей подготовленности волонтерской (добровольческой) деятельности;
* бережно относиться к атрибутике и имуществу, которые используют в рамках деятельности Центра.

 5.5. Руководитель Центра имеет право:

* получать всю необходимую информацию для постановки задачи и краткосрочных целей деятельности Центра;
* вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтёрское (добровольческой) деятельности;
* высказывать аргументированное мнение по вопросам деятельности Центра, вносить предложения при обсуждении форм, методов, содержания волонтёрской (добровольческой) деятельности;
* получать поощрения за добросовестную активную работу в рамках деятельности Центра (объявления благодарности, награждение ценным подарком, грамоты и прочее);
* осуществлять управление Центром;
* участвовать в планировании деятельности Центра;
* участвовать в грантовых конкурсах и программах, проводимых на территории РФ;
* принимать решение о включении в состав Центра или исключение обучающегося образовательного учреждение из состава Центра;
* требовать от волонтеров (добровольцев) уважительного отношения к партнёрам, команде, клиентам и имуществу Центра и образовательного учреждения;
* запрашивать у волонтеров (добровольцы) отчёт о проделанной работе.

5.6. Руководитель Центра обязан:

* координировать деятельность волонтеров (добровольцев) Центра для повышения сплочённости, достижения поставленных целей;
* информировать участников о деятельности Центра;
* способствовать формированию позитивного морально психологического климата в коллективе;
* способствовать личностному росту волонтеров (добровольцев), развитию и максимальной реализации их общественной активности;
* отказаться от услуг волонтеров (добровольцев) при невыполнение своих обязательств;
* реализовывать мероприятия в рамках Центра;
* осуществлять краткосрочное и долгосрочное планирование деятельности Центра;
* вести учёт достижений волонтеров (добровольцев);
* организовывать деятельность Центра.

6. Мотивация и поощрение обучающихся образовательного учреждения за участие в волонтерской (добровольческой) деятельности.

6.1. С целью обеспечения системы мотивации и нематериального поощрения обучающихся образовательной организации к волонтёрской (добровольческой) деятельности предусматривается следующие мероприятия:

* организация и проведение конкурса «Волонтёр года» среди наиболее активных волонтеров (добровольцев) образовательного учреждения с награждением дипломами и ценными призами победителей в различных номинациях;
* проведение обучающих и мотивационных мероприятий для волонтеров (добровольцев);
* организация и проведение слётов, обучающих семинаров, тренингов для волонтеров (добровольцев);
* ведение информационной базы участия волонтеров (добровольцев) в мероприятиях;
* рекомендации и содействие участию волонтеров (добровольцев) в областных, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях для волонтеров (добровольцев).

6.2. По мере развития волонтёрского (добровольческого) движение образовательной организации могут быть выработаны дополнительные формы мотивации волонтеров (добровольцев).