Приложение 2

к Протоколу УМО

от\_28.01.2025\_\_№\_\_\_1\_\_\_\_

**План работы УМО по укрупненной группе направлений и специальностей в системе профессионального образования Самарской области**

**по укрупненным группам специальностей и направлений**

**44.00.00 Образование и педагогические науки,**

**49.00.00 Физическая культура и спорт на 2025 год**

| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Вопросы/темы выступлений/названия документов** | **Срок** | **Ответственные/****Координатор** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.Методическое сопровождение образовательного процесса** |
| 1.1 | Разработка методического сопровождения образовательных программ | - Рецензирование методического материала- Разработка методического материала по организации практики в образовательных организациях СПО в соответствии с новыми требованиями- Разработка ФОС по дисциплинам общепрофессионального цикла - Разработка методического материала по дисциплинам общепрофессионального цикла - Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительного образования - Разработка методических рекомендаций по подготовки ИП, КР, ВКР  | В течение годаВ течение года апрель-маймарт-апрельмайфевраль-март | Масляева С.В., ГБПОУ «Самарский социально-педагогический колледж»»Все члены УМОЛевагина Л.М.ГАПОУ «Жигулевский государственный колледж»Морозова Г.В.ГБПОУ «Хворостянский государственный техникум им. Юрия Рябова»Солтус О.Е. ГАПОУ «Тольяттинский социально-педагогический колледж»Победнова И.П.ГБПОУ СОЧГК им. О. Колычева |
| 1.2 | Разработка методического сопровождения сетевых образовательных программ | - Разработка программ духовно-нравственного направления  | июнь | Казакова Н.В. ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» |
| 1.3 | Формирование цифровой образовательной среды (наполнение ЭМК как официальной образовательной среды, создание базы дистанционных уроков, трансляция опыта дистанционных разработок через УМО) | - Проведение экспертизы материалов, представленных ПОО на рассмотрение (по запросу ОО) и х утверждение. - Создание банка методических материалов по программно-методического обеспечения реализации дополнительного образования - Рассмотрение и утверждение методических материалов для размещения в ЭМК:- Создание банка программ для каникулярных смен- Создание банка методических разработок по внедрение цифровых технологий в образовательный процесс | В течение всего годамайВ течение годамарт-апрельоктябрь | Масляева С. В., председатель УМО(подбор экспертов, организация) Солтус О.Е. ГАПОУ «Тольяттинский социально-педагогический колледж»Масляева С.В.Председатель УМОЛашкина Е.А.ГБПОУ ССПК |
| **2. Развитие коммуникаций в профессиональной среде** |
| 2.1 | Взаимодействие с работодателями | - Актуализация запросов рынка труда в ОП СПО- Взаимодействие с работодателями по реализация образовательных программ | февраль-март | Масляева С. В., председатель УМО |
| 2.2 | Обмен опытом (единый методический день) | Тема: Внедрение профессиональной составляющей в программы общеобразовательного цикла» | ноябрь | Победнова И.П.ГБПОУ СОЧГК им. О. Колычева |
| 2.3 | Расширенное заседание УМО | - Практическая подготовка обучающихся в СПО | сентябрь | Масляева С. В., председатель УМО |
| **3. Организационные вопросы**  |
|  3.1 | Актуализация перечня норм расходов материалов, инструментов, принадлежностей и инвентаря государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Самарской области, на одного обучающегося при подготовке по профессиям и специальностям | Рассмотрение норм расходов материалов, инструментов, принадлежностей и инвентаря государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Самарской области, на одного обучающегося при подготовке по профессиям и специальностям с учетом изменений КОД к ДЭ и их утверждение | в течение года | Все члены УМО |
| 3.2 | Рассмотрение и утверждение организационных документов  | - Утверждение положений  | в течение года, по запросу | Все члены УМО |
| **4. Характеристика заседаний УМО** |
| 4.1 | Заседание УМО | - Корректировка и утверждение состава УМО- Планирование работы УМО на 2025 год | январь | Масляева С. В., председатель УМО |
| 4.2 | Расширенное заседание с региональным центром трудовых ресурсов | - Организация практики  | февраль | Масляева С. В., председатель УМО |
| 4.3 | Круглый стол с участием работодателей | Актуализация запросов рынка труда в ОП СПО | март | Масляева С. В. |
| 4.4 | Заседание УМО | - Формирование цифровой образовательной среды - Рассмотрение и утверждение методических материалов для размещения в ЭМК- Корректировка норм расходов материалов, инструментов, принадлежностей и инвентаря государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Самарской области, на одного обучающегося при подготовке по профессиям и специальностям | июнь | Масляева С. В., председатель УМОВсе члены УМО |
| 4.5 | Заседание по обмену опытом  | Правовая грамотность студентов педагогических специальностей | апрель | Бобкова Е.В.ГБПОУ «Кинельский государственный техникум» |
| 4.6 | Заседание УМО | - Подготовка вожатых в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах- Формирование цифровой образовательной среды - Рассмотрение и утверждение методических материалов для размещения в ЭМК- Корректировка норм расходов материалов, инструментов, принадлежностей и инвентаря государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Самарской области, на одного обучающегося при подготовке по профессиям и специальностям | май | Михайловская Т.А.ГАПОУ «ТСПК»Масляева С. В.,председатель УМО Все члены УМО  |
| 4.7 | Единый методический день | Тема: Внедрение профессиональной составляющей в программы общеобразовательного цикла» | ноябрь | Морозова Г.В.ГБПОУ «Хворостянский государственный техникум им. Юрия Рябова» |
| 4.8 | Расширенное заседание | Вопросы реализации практической подготовки обучающихся в системе среднего профессионального образования | декабрь | Фазылова Ю.Ю.ГБПОУ Отрадненский нефтяной техникум |
| 4.9 | Итоговое заседание УМО | - Отчет председателя УМО, подведение итогов работы за 2024 год- Проектирование плана работы на 2025 год  | декабрь  | Масляева С.В., председатель УМО |