

УТВЕРЖДЕНО

протокол № 10 от «19» декабря 2021 г.

Отчет о работе УМО заместителей директора и иных специалистов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области

(наименование УГСН)

за 2021 год

- 1. Аналитическая справка** о работе УМО заместителей директора и иных специалистов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области за период с «01» января 2021 г. по «31» декабря 2021 г.

Работа УМО в 2021 году была направлена на совершенствование профессиональной компетенции заместителей директора и иных специалистов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области, а так же на совершенствование форм и методов организации образовательной деятельности учреждений СПО региона.

В связи с этим решались следующие задачи:

- 1) Изучение нормативной и методической документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса в учреждениях СПО Самарской области.
- 2) Оказание консультационно - методической помощи в организации инновационной деятельности.
- 3) Разработка и принятие коллективных решений по актуальным вопросам профессионального образования.

Деятельность УМО имела следующую направленность:

- 1) аналитическую;

- 2) информационную;
- 3) организационно-методическую.

Основные формы проведения заседаний: круглые столы, информационные семинары, обсуждение актуальных проблем профессионального образования.

Активное участие в работе УМО в части: подготовки материала для проведения расширенных заседаний УМО; транслирования результатов деятельности образовательной организации по актуальным вопросам профессионального образования среди ОУ СПО Самарской области; принятия коллективных решений по вопросу организации образовательной деятельности в ОУ СПО региона, а также решения вопросов, связанных с документационным и техническим обеспечением деятельности УМО 2021 году принимали: Дьякова О. И., Назайкинская И. В., Барина Ю. Ю., Гагарин А. В., Костина А. А., Панкратова Л. А., Потомкина О. В., Роменская Н. В., Севостьянова О. В.

2. Подробная характеристика мероприятий УМО в соответствии с планом на 2021 год.

2.1 Характеристика заседаний

№ п/ п	Дата проведения	Вопросы/темы выступлений/названия документов	Принятые решения	Выступающие
1.	03.02.2021г. Заседание учебно-методического объединения заместителей директоров по учебной и методической работе, методистов в системе среднего профессионального образования Самарской области	1. Выполнение ранее принятых решений. 2. Утверждение состава УМО на 2021 год. 3. Определение заместителя председателя УМО и секретаря 4. Рассмотрение направлений работы на 2021 год.	1. Утвердить состав УМО на 2021 год. Список состава УМО представлен в приложении 1. 2. Внести предложение о переименовании УМО заместителей директоров по учебной и методической работе, методистов в системе среднего профессионального образования Самарской области в УМО заместителей директора ПОО и иных специалистов, обеспечивающих организацию образовательного	Нисман О.Ю. Сарокваша О.В., Барина Ю.Ю., Караулова Е.В., Уренева И.И. Акчурина С.М.

№ п/ п	Дата проведения	Вопросы/темы выступлений/названия документов	Принятые решения	Выступающие
			процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области. Отв.: Нисман О.Ю. Срок: 04.02.2021. 3. Довести до сведения новых членов УМО информацию о включении их в состав УМО заместителей директора и иных специалистов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области. 05.02.2021. Отв.: Нисман О.Ю. 4. Назначить секретарем УМО на 2021 год Назайкинскую И.В., заведующий учебной частью ГАПОУ «ТМК» 5. Назначить заместителем председателя УМО на 2021 год Дьякову О.И., заместителя директора по учебной и научно-методической работе ГАПОУ «ТСПК». 6. Довести до сведения новых членов УМО информацию о проведении первого заседания 10.02.2021 в 15.00 в дистанционном формате на платформе Moodle в электронном методическом кабинете. Отв.: Назайкинская И.В. 7. Сформировать логины и пароли для подключения к электронному методическому кабинету членов УМО 2021 года. Отв.: Дьякова О.И. Срок: до 09.02.2021 8. Организовать обсуждение	

№ п/ п	Дата проведения	Вопросы/темы выступлений/названия документов	Принятые решения	Выступающие
			направлений работы на 2021 год и определить перечень ключевых мероприятий в плане работы УМО на 2021 год. Отв.: Нисман О.Ю. Срок: 10.02.2021	
2.	10.02.2021г. Заседание учебно-методического объединения заместителей директоров по учебной и методической работе, методистов в системе среднего профессионального образования Самарской области	1. Формирование плана работы УМО на 2021 год. 2. Определение направлений работы УМО на 2021 год. 3. Презентация электронного методического кабинета УМО. Обеспечение доступа к материалам ЭМК членам УМО. 4. Обеспечение оперативного взаимодействия между членами УМО на 2021 год.	1. Утвердить план работы УМО на 2021 год. План работы УМО представлен в приложении 2. 2. Разместить утверждённый план работы УМО в электронном методическом кабинете. Отв.: Назайкинская И.В. Срок: 11.02.2021. 3. Разработать проект программы и/или определить алгоритм действий по подготовке и проведению мероприятий по плану УМО. Отв.: Координаторы мероприятий. Срок: февраль 2021 4. Выступить с инициативой проведения конкурса (тендра) на подготовку и проведение конкурсов для педагогических работников ОУ СПО. Отв.: Нисман О.Ю. Срок: февраль 2021. 5. Ввести практику информирования в группе в вайбере «УМО Замы Самарская область» о мероприятиях, допущенных к проведению на уровне региона при поддержке ЦПО и Совета директоров ОУ СПО. Отв.: Севостьянова О.В. Срок: постоянно. 6. Разработать проекта положения УМО заместителей директора и иных специалистов, обеспечивающих организацию образовательного	Нисман О.Ю. Гагарин А.В., Панкратова Л.А., Сарокваша О.В., Демин А.С., Роменская Н.В., Клубкова Н.В., Костина А.А. Ланчиков М.Н., представитель ГАПОУ «ТСПК», техподдержка ЭМК

№ п/ п	Дата проведения	Вопросы/темы выступлений/названия документов	Принятые решения	Выступающие
			процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области. Срок: февраль 2021. Отв.: Сарокваша О.В., Назайкинская И.В., Нисман О.Ю., Костина А.А.. 7. Изучить содержание электронного методического кабинета (ЭМК) и инструкции по работе в нем. Отв.: члены УМО. Срок: февраль 2021.. 8. Создать гугл аккаунты (почта @gmail.com) и направить Назайкинской И.В., секретарю УМО по почте и/или вайберу. Отв.: члены УМО. Срок: 15.02.2021 9. Установить на рабочем компьютере вайбер. Отв.: члены УМО. Срок: 15.02.2021	
3.	16.04.2021г. Заседание учебно-методического объединения заместителей директора и иных специалистов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области	1. Внедрение дисциплины «Социально-значимая деятельность» в учебные планы ООП СПО. 2. Внедрение учебного модуля «Нравственные основы семейной жизни» в основную образовательную программу СПО как учебный модуль	1. Уренёвой И.И., председателю УМО, организовать работу членов УМО по вопросу включения учебной дисциплины «Социально-значимая деятельность» в учебные планы ООП СПО: определить место учебной дисциплины в учебном плане, ее трудоёмкость и форму контроля. 2. Результаты работы в срок до 16.00 19.04.2021г предоставить Сарокваша О.В., начальнику отдела разработки образовательных программ и технологий Центра профессионального образования. 3. Членам УМО в срок до 15.00 19.04.2021 г. направить свои предложения по внедрению	Акчурина С.М. Иванушкина Е.В.

№ п/ п	Дата проведения	Вопросы/темы выступлений/названия документов	Принятые решения	Выступающие
			дисциплины «Социально-значимая деятельность» в учебные планы ООП СПО председателю И.И. Уреновой, председателю УМО на электронную почту. 4. Уренёвой И.И., председателю УМО, организовать работу членов УМО по вопросу включения учебного модуля «Нравственные основы семейной жизни» в основную образовательную программу СПО. 5. Результаты работы в срок до 16.00 19.04.2021г предоставить Сарокваша О.В., начальнику отдела разработки образовательных программ и технологий Центра профессионального образования. 6. Членам УМО в срок до 15.00 19.04.2021 г. направить свои предложения по внедрению учебного модуля «Нравственные основы семейной жизни» в основную образовательную программу СПО председателю И.И. Уреновой, председателю УМО, на электронную почту.	

2.2 Результаты методической деятельности (методическое сопровождение)

№ п/ п	Наименование мероприятия	Названия документов	Разработчики/эксперты	Принятые решения

№ п/ п	Наименование мероприятия	Названия документов	Разработчики/эксперты	Принятые решения
1.	Разработка типовых документов по вопросам взаимодействия при реализации сетевых образовательных программ	1. Разработка типового (модельного) ЛНА по организации образовательного процесса при реализации сетевых образовательных программ; 2. Разработка типового (модельного) ЛНА по организации текущей и промежуточной аттестации при реализации сетевых образовательных программ; 3. Разработка комплекта форм бланков шаблонов по ГИА; 4. Разработка комплекта форм бланков шаблонов по учебной и производственной практике.	1. Гагарин А.В.; 2. Панкратова Л.А.; 3. Панкратова Л.А., Серова Т.А.; 4. Демин А.С., Клубкова Н.В.	Обсудить разработанные документы на заседании «Региональные практики внедрения системы сетевого взаимодействия по подготовке кадров для Самарской области в деятельность учреждений СПО: опыт, проблемы, пути решения» в соответствии с планом

2.3 Результаты развития коммуникаций в профессиональной среде (обмен опытом, взаимодействие с работодателями, единый методический день, объединенные заседания УМО и т.д.)

№ п/ п	Дата мероприятия и формат проведения (очно/дистанционно)	Наименование мероприятия	Субъекты коммуникаций	Результат
1.	02.03.2021г.	Расширенное заседание УМО «Практика работы ПОО региона при выполнении показателей НП «Образование» и его федеральных проектов»	Заместители директора и иные специалисты, обеспечивающие организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области	1. Опыт работы профессиональных образовательных организаций по достижению декомпозированных и ключевых показателей национального проекта «Образование» является положительным. 2. Презентации выступающих размещены в электронном методическом кабинете.

№ п/ п	Дата мероприятия и формат проведения (очно/дистанционно)	Наименование мероприятия	Субъекты коммуникаций	Результат
2.	20.04.2021	Информационный семинар-совещание «Разработка и реализация программ дополнительного образования и дополнительного профессионального образования, в том числе в сетевом формате»	Заместители директора и иные специалисты, обеспечивающие организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области	1. Опыт работы профессиональных образовательных организаций по разработке и реализации программ дополнительного образования и дополнительного профессионального образования, в том числе в сетевой форме, является положительным 2. Презентации выступающих размещены в электронном методическом кабинете. 3. Дисциплины «Социально-значимая деятельность» и учебный модуль «Нравственные основы семейной жизни» включены в учебные планы образовательных программ СПО с 01 сентября 2021г.
	14.05.2021	Заседание (расширенное) учебно- методического объединения заместителей директора и иных специалистов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области «Реализация среднего общего образования в СПО»	Заместители директора и иные специалисты, обеспечивающие организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области, представители ФГБОУ "Институт развития профессионального образования" (г.Москва, разработчики федеральных методических рекомендаций по СОО в СПО), проректор по учебно-методической работе СИПКРО	1. В учебные планы ОП СПО в общеобразовательный цикл включён учебный предмет Родной язык/Родная литература. 2. Пересмотрено содержание учебного предмета общеобразовательного цикла История.
	10.06.2021г	Круглый стол совместно с УМО по УГС «Практика работы ПОО по вопросам трудоустройства студентов»	Заместители директора и иные специалисты, обеспечивающие организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области	1. Представленный опыт является положительным и рекомендован к использованию . 2. Актуализированы формы и методы работы ЦСТВ ОУ СПО Самарской области. 3. Возможности Регионального центра

№ п/ п	Дата мероприятия и формат проведения (очно/дистанционно)	Наименование мероприятия	Субъекты коммуникаций	Результат
				трудовых ресурсов используются в работе ОУ СПО. 4. Сотрудники предприятий региона привлекаются к педагогической деятельности в формате дуального обучения. 5. Расширен перечень дополнительных образовательных программ, реализуемых в системе СПО. 6. В ОУ региона ДЭ используется как форма проведения промежуточной аттестации. 7. Обучающиеся ОУ СПО Самарской области принимают участие в проекте «Профстажировка 2:0». 8. Пересмотрено содержание программ учебных предметов, дисциплин, курсов (модулей) в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся" (Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся")

2.4 Проблемы в работе УМО (организационные, содержательные) и направления их решения

№ п/ п	Организационные проблемы в работе УМО	Направления решения	Проблемы содержательного характера в работе УМО	Направления решения
1.	Ограниченное количество точек подключения. Отсутствие возможности ПК одновременно осуществлять передачу видео и звука	Рассмотреть возможность проведения совещаний в очном режиме по наиболее актуальным вопросам с учетом всех санитарных требований и норм	Быстрое обновление нормативной базы на федеральном уровне и неоднозначное понимание распорядительных документов в ПОО	Разработку модельных нормативных документов, регламентирующих деятельность ПОО региона считать приоритетным направлением работы УМО

№ п/ п	Организационные проблемы в работе УМО	Направления решения	Проблемы содержательного характера в работе УМО	Направления решения
2.	Онлайн-общение снижает активность участников УМО, некоторые занимают позицию стороннего наблюдателя	Внести изменения в состав УМО с учётом проявленных активностей		
4.	Нерациональное распределение функционала между членами УМО	Сформировать рабочие группы по актуальным проблемам профессионального образования, определить ответственных внутри рабочих групп		

Председателя УМО



Уренева И.И.

Секретарь УМО



Назайкинска И.В.

СОСТАВ УМО заместителей директора и иных специалистов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области на 2021 год

№ п/п	Фамилия И.О.	Наименование ПОО	Должность
Председатель УМО			
1.	Нисман Ольга Юрьевна	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»	заместитель директора по учебной работе и научно-исследовательской деятельности
Заместитель председателя УМО			
2.	Дьякова Оксана Ивановна	ГАПОУ «Тольяттинский социально-педагогический колледж»	заместитель директора по учебной и научно-методической работе
Секретарь			
3.	Назайкинская Ирина Валерьевна	ГАПОУ «Тольяттинский машиностроительный колледж»	заведующий учебной частью
Члены УМО			
4.	Барина Юлия Юрьевна	ГБПОУ «Сызранский медико-гуманитарный колледж»	заместитель директора по учебно-методической и исследовательской деятельности
5.	Беляева Ольга Васильевна	ГБПОУ «Безенчукский аграрный техникум»	заведующий технологическим отделением
6.	Гагарин Алексей Викторович	ГБПОУ «Самарский техникум промышленных технологий»	заместитель директора по учебно-производственной работе
7.	Дёмин Алексей Сергеевич	ГБПОУ «Большеглушицкий государственный техникум»	заместитель директора по учебно-производственной деятельности
8.	Жаркова Татьяна Анатольевна	ГАПОУ «Самарский металлургический колледж»	заместитель директора по учебной работе
9.	Ишмаева Татьяна Николаевна	ГАПОУ «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина»	заведующий учебным отделением
10.	Квиткова Светлана Ивановна	ГАПОУ «Самарский колледж сервиса производственного	заведующий отделением учебно-методической педагогической работы

		оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина»	
11.	Клубкова Наталья Викторовна	ГБПОУ «Поволжский государственный колледж»	заместитель директора по производственному обучению и внешним связям
12.	Костина Анна Анатольевна	ГБПОУ «Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна»	заместитель директора по научно-методической работе
13.	Кривчун Наталья Васильевна	ГБПОУ «Самарский техникум авиационного и промышленного машиностроения имени Д.И. Козлова»	заместитель директора по учебной работе
14.	Лазарева Наталья Анатольевна	Кинель – Черкасский филиал ГБПОУ «Тольяттинский медицинский колледж»	заведующий отделом по учебной работе
15.	Михайлова Людмила Николаевна	ГБПОУ "Тольяттинский медколледж"	заместитель директора по учебно-производственной работе
16.	Мячина Ирина Владиславовна	Кинель – Черкасский филиал ГБПОУ «Тольяттинский медицинский колледж»	методист
17.	Панкратова Людмила Александровна	ГБПОУ «Самарский торгово-экономический колледж»	заместитель директора по учебно-производственной работе
18.	Панькова Елена Петровна	ГБПОУ «Безенчукский аграрный техникум»	заведующий отделением
19.	Потомкина Оксана Викторовна	ГБПОУ «Тольяттинский медицинский колледж»	методист
20.	Роменская Наталья Васильевна	ГАПОУ «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»	старший методист
21.	Севостьянова Ольга Викторовна	ГБПОУ «Самарский социально-педагогической колледж»	заместитель директора по научно-методической работе
22.	Серова Татьяна Александровна	ГАПОУ «Тольяттинский электротехнический техникум»	заместитель директора по учебной работе
23.	Уренева Ирина Ивановна	ГАПОУ «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»	заместитель директора по учебно-методической работе
24.	Юлина Елена Владимировна	ГБПОУ «Самарский энергетический колледж»	старший методист

УТВЕРЖДЕНО

на заседании УМО директора и иных специалистов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в системе СПО Самарской области
протокол № 02 от 10 февраля 2021 г.

План работы УМО заместителей директора и иных специалистов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в системе среднего профессионального образования Самарской области на 2021 год

№ п/ п	Наименование мероприятия	Вопросы/темы выступлений/названия документов	Срок	Ответственные/ Координатор
4.	Разработка типовых документов по вопросам взаимодействия при реализации сетевых образовательных программ	– Разработка типового (модельного) ЛНА по организации образовательного процесса при реализации сетевых образовательных программ (Гагарин А.В.)	Февраль-март (до 15.03)	Назайкинская И.В., Панкратова Л.А.
		– Разработка типового (модельного) ЛНА по организации текущей и промежуточной аттестации при реализации сетевых образовательных программ (Панкратова Л.А.)	Февраль-март (до 15.03.)	

№ п/ п	Наименование мероприятия	Вопросы/темы выступлений/названия документов	Срок	Ответственные/ Координатор
		– Разработка комплекта форм бланков шаблонов по ГИА (Панкратова Л.А., Серова Т.А.)	Март-апрель	
		– Разработка комплекта форм бланков шаблонов по учебной и производственной практике (Демин А.С., Клубкова Н.В.)	Март-апрель	
5.	Расширенное заседание УМО «Практика работы ПОО региона при выполнении показателей НП «Образование» и его федеральных проектов»	– Система работа по достижению показателей национального проекта "Образование" (Уренева И.И.) – Содержание работы в соответствии с целевыми показателями национального проекта «Образование», его федеральных проектов (Нисман О.Ю.) – Содержание работы по достижению показателей регионального проекта «Молодые профессионалы» (Дьякова О.И.) – О выполнении показателей регионального проекта «Цифровая образовательная среда» (Краснопевцева Н.А.)	Февраль (до 03.03)	Нисман О.Ю.
6.	Информационный семинар-совещание «Разработка и реализация программ дополнительного образования и дополнительного профессионального образования, в том числе в сетевом формате»	– Разработка и реализация программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (Костина А.А.). – Технологии конструирования программ ДО и ДПО на основе требований рынка труда и WSR (Нисман О.Ю.) – Организация курсов повышения квалификации преподавателей медицинского профиля (Потомкина О.В.) – Дистанционные технологии в дополнительном профессиональном образовании (Дьякова О.И.)	Апрель (до 09.04)	Нисман О.Ю.

№ п/ п	Наименование мероприятия	Вопросы/темы выступлений/названия документов	Срок	Ответственные/ Координатор
7.	Круглый стол «Региональные практики внедрения системы сетевого взаимодействия по подготовке кадров для Самарской области в деятельность учреждений СПО: опыт, проблемы, пути решения»	– Реализация сетевого взаимодействия ПОО медицинского профиля при реализации ОП (Барина Ю.Ю.) – Практика разработки и реализации сетевых образовательных программ (опыт сетевого взаимодействия при реализации ИУП, при проектировании вариативной части и др.) (Дьякова О.И.) – Из опыта работы по сетевой реализации образовательных программ по области подготовки «Промышленные и инженерные технологии» (Клубкова Н.В., Кривчун Н.В.) – Организация сетевого взаимодействия с целью интеграции молодых педагогов / преподавателей с опытом работы менее 3-х лет в ПОО (Сетевое взаимодействие уровень "педагог-педагог") (Севостьянова О.В.) – Определение потенциальных партнеров для реализации образовательных программ в сетевом формате (Уренева И.И.) – Презентация типовых (модельных) ЛНА по организации образовательного процесса при реализации сетевых образовательных программ (Гагарин А.В., Панкратова Л.А.) – Организация демонстрационного экзамена в рамках сетевого взаимодействия (Ишмаева Т.Н., Квитко С.И.)	Апрель (до 30.04)	Уренева И.И., Роменская Н.В.
8.	Круглый стол совместно с УМО по УГС «Практика работы ПОО по вопросам трудоустройства студентов»	– Опыт работы ГБПОУ "Самарский торгово-экономический колледж" по содействию трудоустройства выпускников (Панкратова Л.А.) – Формы и методы работы по трудоустройству студентов (приглашенные специалисты).	Апрель-май (до 28.05)	Панкратова Л.А.

№ п/ п	Наименование мероприятия	Вопросы/темы выступлений/названия документов	Срок	Ответственные/ Координатор
9.	Организация конкурсов профессионального мастерства для педагогических работников ОУ СПО Самарской области	– Формирование перечня новых конкурсов для педагогических работников ОУ СПО Самарской области совместно с УМО по УГС (Нисман О.Ю., Сарокваша О.В.)	Февраль-март (до 26.03)	Севостьянова О.В.
		– Организация конкурса (тендера) на подготовку и проведение конкурсов для педагогических работников ОУ СПО. (Нисман О.Ю., Севостьянова О.В.)	Март-апрель (до 30.04)	
		– Проведение фестиваля онлайн уроков и онлайн курсов, разработанных и реализованных в сетевом формате (Дьякова О.И., Нисман О.Ю.)	Октябрь-ноября	
		– Разработка проекта положения совместно с УМО по УГС конкурса профессионального мастерства среди педагогических работников ПОО, работающих в сетевом формате «Профессионалы сети ОУ СПО Самарской области» (Нисман О.Ю., Сарокваша О.В.)	Ноябрь-декабрь	
10.	Общероссийская научно-практическая конференция «Управленческие и педагогические технологии разработки и реализации сетевых образовательных программ при подготовке кадров для	– Разработка положения по конференции (Севостьянова О.В., Демин А.С.) – Рассылка информационных писем по конференции, сбор заявок и статей на конференцию (Демин А.С.) – Формирование программы (Демин А.С., Нисман О.Ю., Севостьянова О.В.) – Проведение конференции (Нисман О.Ю., Севостьянова О.В.). – Подготовка сборника и сертификатов участникам конференции (Нисман О.Ю., Демин А.С., Севостьянова О.В.)	Ноябрь-декабрь	Нисман О.Ю., Севостьянова О.В.

№ п/ п	Наименование мероприятия	Вопросы/темы выступлений/названия документов	Срок	Ответственные/ Координатор
	регионального рынка труда»			
11.	Организация деятельности методического кабинета в ПОО	– Разработка критериев оценки методического кабинета (Сарокваша О.В, Костина А.А., Панкратова Л.А., Жаркова Т.А., Кривчун Н.В., Квитко С.И.) – Практика формирования и использования в работе электронного методического кабинета (Нисман О.Ю., Дьякова О.И.). – Разработка проекта регламента о проведении конкурса на лучший методический кабинет в 2022 году (Баринова Ю.Ю., Костина А.А., Кривчун Н.В., Сарокваша О.В.)	Сентябрь-октябрь	Сарокваша О.В., Костина А.А.
12.	Актуальные вопросы организации работы ПОО медицинского профиля	– Опыт Самарского медицинского колледжа по созданию лаборатории «Бережливая поликлиника» и ее использованию в образовательном процессе. (Каракулова Е.В.) – Организация производственной практики обучающихся в условиях COVID (Михайлова Л.Н.).	Апрель-май (до 28.05)	Баринова Ю.Ю.